**LAPORAN KEMAJUAN SUB JUDUL RISET KONSORSIUM**

**SKEMA PENELITIAN …***(\*pilih sesuai skema penelitian Flagship/Kolaborasi Pusat ITS/Departemen/Fakultas)*

**SUMBER DANA ...***(\*pilih sesuai sumber dana ITS / Fakultas/Departemen / Unit Kerja)*

**TAHUN 2023**

Icon

Description automatically generated

**BIDANG TOPIK : TULIS BIDANG TOPIK YANG DIPILIH**

**(SUB JUDUL KONSORIUM ……..)**

**Tim Peneliti :**

Ketua Peneliti : Nama / Departemen/ Fakultas / Instansi

Anggota Peneliti :

1. Nama / Departemen/ Fakultas / Instansi

2. Nama / Departemen/ Fakultas / Instansi

3. Nama / Departemen/ Fakultas / Instansi

Dst.

**DIREKTORAT RISET DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

**INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER**

**SURABAYA**

**2023**

**TM/DRPM-ITS/PN.02.002**

1. **HALAMAN SAMPUL/COVER**
2. **DAFTAR ISI**
3. **RINGKASAN/ABSTRAK**

Ringkasan penelitian maksimal 1 halaman yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan. Cantumkan pula lima kata kunci (key words) yang paling dominan dan ditambah kata kunci yang berkaitan dengan SDGs (Sustainable Development Goals).

1. **BAB 1. HASIL PELAKSANAAN PENELITIAN**

Tuliskan secara ringkas hasil pelaksanaan penelitian yang telah dicapai. Penyajian meliputi data, hasil analisis, dan capaian luaran (wajib dan atau tambahan). Seluruh hasil atau capaian yang dilaporkan harus berkaitan dengan tahapan pelaksanaan penelitian sebagaimana direncanakan pada proposal. Penyajian data dapat berupa gambar, tabel, grafik, dan sejenisnya, serta analisis didukung dengan sumber pustaka primer yang relevan dan terkini.

1. **BAB 2. STATUS LUARAN**

Tuliskan jenis, identitas dan status ketercapaian setiap luaran wajib dan luaran tambahan (jika ada) yang dijanjikan. Uraian status luaran harus didukung dengan bukti kemajuan ketercapaian luaran di bagian lampiran. Serta laporkan dokumen luaran yang dijanjikan dengan melengkapi isian dan mengunggah bukti dokumen ketercapaian luaran pada SIMPEL.

1. **BAB 3. PERAN MITRA**

Tuliskan realisasi kerjasama dan kontribusi Mitra baik in-kind maupun in-cash (untuk Penelitian Kemitraan dan Penelitian Kerjasama Antar Perguruan Tinggi (PAKERTI). Bukti pendukung realisasi kerjasama dan realisasi kontribusi mitra dilaporkan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya.

1. **BAB 4. KENDALA PELAKSANAAN PENELITIAN**

Tuliskan kesulitan atau hambatan yang dihadapi selama melakukan penelitian dan mencapai luaran yang dijanjikan, termasuk penjelasan jika pelaksanaan penelitian dan luaran penelitian tidak sesuai dengan yang direncanakan atau dijanjikan.

1. **BAB 5. RENCANA TAHAP SELANJUTNYA**

Tuliskan dan uraikan rencana penyelesaian penelitian berdasarkan indikator luaran yang telah dicapai, rencana realisasi luaran wajib yang dijanjikan dan tambahan (jika ada). Pada bagian ini diperbolehkan untuk melengkapi penjelasan dari setiap tahapan dalam metoda yang akan direncanakan termasuk jadwal berkaitan dengan strategi untuk mencapai luaran seperti yang telah dijanjikan dalam proposal. Jika diperlukan, penjelasan dapat juga dilengkapi dengan gambar, tabel, diagram, serta pustaka yang relevan.

1. **DAFTAR PUSTAKA**

Penyusunan Daftar Pustaka berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan kemajuan yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

1. **LAMPIRAN**

Lampiran Berisi :

1. Tabel Daftar Capaian Luaran (**Format Lihat Lampiran**)
2. Bukti dokumen pendukung luaran wajib dan luaran tambahan (jika ada) sesuai dengan target capaian yang dijanjikan.

# Lampiran. Format Tabel Daftar Capaian Luaran

**TABEL DAFTAR CAPAIAN LUARAN**

Skema Penelitian :

Nama Ketua Tim :

Judul :

1. Artikel Jurnal

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Judul Artikel | Nama Jurnal | Status Kemajuan\*) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*) Status kemajuan: Persiapan, *submitted*, *under review*, *accepted*, *published*

1. Artikel Seminar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Judul Artikel | Detil Konferensi (Nama, penyelenggara, tempat, tanggal) | Status Kemajuan\*) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*) Status kemajuan: Persiapan, *submitted*, *under review*, *accepted*, *presented*

1. Kekayaan Intelektual (Paten, Hak Cipta, Paten Sederhana, Merek Dagang, dll)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | Judul Usulan KI | Status Kemajuan\*) |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*) Status kemajuan: Persiapan, Terdaftar, Granted

1. Buku (ISBN)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Judul Buku | (Rencana) Penerbit | Status Kemajuan\*) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*) Status kemajuan: Persiapan, *under review*, *published*

1. Hasil Lain berupa *Software*, Inovasi Teknologi, Business Plan, Dokumen Feasibility Study, Naskah akademik (policy brief, rekomendasi kebijakan, atau model kebijakan strategis), dll)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Output | Detil Output | Status Kemajuan\*) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*) Status kemajuan: Cantumkan status kemajuan sesuai kondisi saat ini

1. Disertasi/Tesis/Tugas Akhir/Program Kreativitas Mahasiswa yang dihasilkan

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Mahasiswa | NRP | Judul | Status\*) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*) Status: Cantumkan lulus (*dan tahun kelulusan*) atau *in progress*