*logo kelompok/ komunitas (jika ada)*



**PROPOSAL PROYEK SOSIAL PFmuda**

**KATEGORI *SOCIOPRENEUR***

**(..JUDUL PROPOSAL PANJANG..)**

**NAMA TIM PENGUSUL :**

1. …(NAMA LENGKAP KAPITAL)…. (Ketua)
2. …(NAMA LENGKAP KAPITAL)…. (Anggota)
3. …(NAMA LENGKAP KAPITAL)…. (Anggota)
4. …(NAMA LENGKAP KAPITAL)…. (Anggota)
5. …(NAMA LENGKAP KAPITAL)…. (Anggota)
6. …(NAMA LENGKAP KAPITAL)…. (Anggota)
7. dst.. (disesuaikan dengan jumlah anggota)

**NAMA PEMBIMBING :** …(NAMA LENGKAP KAPITAL)….

**Kompetisi Proyek Sosial Program PFmuda**

**Pertamina Foundation**

**2024**



**Profil Peserta PFmuda 2024**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Ketua Kelompok |  |
| 2 | Nama Kelompok |  |
| 3 | Tempat/Tgl Lahir Ketua |  |
| 4 | Pendidikan Terakhir | SD / SLTP / SLTA / Diploma / S1 / S2 / S3 |
| 5 | Pekerjaan | Pelajar / Mahasiswa / lainnya: …………………...……………… |
| 6 | Tlp dan Alamat Email | Tlp. …………………… Email …………………...……………….. |
| 7 | Alamat Rumah/ Domisili |  |
| 8 | Organisasi yang diikuti/ pernah diikuti (*jika ada*) |  |
| 9 | Pengalaman Pengerjaan Proyek Sosial | 1. Belum Pernah Mengerjakan Proyek Sosial 2. Ada, sebutkan: ………………………………………………… |
| 10 | Pernah ikut lomba  (sejenis PFmuda) | 1. Belum pernah ikut lomba/ kompetisi 2. Pernah, sebutkan: …………………………………………….. |

**Proyek Sosial Yang diajukan ke Kompetisi Proyek Sosial PFmuda 2024**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Judul Proyek Sosial | *(lengkap)* | |
| Judul Singkat Proyek Sosial | *(singkat 25 karakter, 6 kata)* | |
| Kategori Isu Sosial  (*pilih salah satu*) | 1. Kemiskinan 2. Pangan & Gizi 3. Kesehatan 4. Pendidikan 5. Kesetaraan Gender 6. Air Bersih & Akses Sanitasi 7. Energi & Teknologi Tepat Guna 8. Pengangguran / Kepemudaan 9. Fasilitas Umum | 1. Wilayah 3T / Terisolir 2. Permukiman / Lingkungan Kumuh 3. Pengolahan Limbah / Sampah 4. Perubahan Iklim 5. Pemeliharaan Lingkungan Daratan 6. Pemeliharaan Lingkungan Pesisir/Lautan 7. Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme 8. Pemberdayaan Organisasi Masyarakat |
| Lokasi Proyek |  | |
| Nilai Yg diusulkan | Rp…………,- | Lama Proyek: ……….… Hari/ Bulan |
| Anggota Tim Pengusul (*jika ada*) | 1. …………………………………. 2. …………………………………. 3. …………………………………. | 1. …………………………………….. 2. …………………………………….. |
| Mentor/ Pembimbing | Nama: …………………………….….; Tlp………………………………………  Pekerjaan : ……………………………………………………………………….. | |
| Produk/ Hasil Dari Proyek Sosial | *Misal: Obyek wisata baru/ Sistem olah sampah/ UKM Baru/ Alat bantu/ teknologi tepat guna/ kesehatan/ Perpustakaan/ dll sebutkan…………*… | |
| Manfaat Proyek bagi Masyarakat | (*sebutkan singkat*) | |

# NARASI SINGKAT PROYEK SOSIAL

Berisikan judul singkat proyek sosial (maksimal 25 karakter, 6 kata) serta gambaran keseluruhan proyek sosial, meliputi latar belakang, tujuan dan sasaran, penerima manfaat, jumlah anggaran yang diajukan, kegiatan proyek sosial, dan ukuran keberhasilan. Narasi singkat maksimal **1 (satu) halaman Quarto.**

# DAFTAR ISI

[NARASI SINGKAT PROYEK SOSIAL ii](#_Toc137801878)

[DAFTAR ISI iii](#_Toc137801879)

[BAB 1 PENDAHULUAN 1](#_Toc137801880)

[A. Latar Belakang 1](#_Toc137801881)

[B. Rumusan Masalah 1](#_Toc137801882)

[C. Tujuan 1](#_Toc137801883)

[D. Manfaat 1](#_Toc137801884)

[BAB 2 PROFIL LOKASI DAN PENERIMA MANFAAT PROYEK SOSIAL 2](#_Toc137801885)

[A. Profil Lokasi Proyek Sosial 2](#_Toc137801886)

[B. Profil Penerima Manfaat Proyek Sosial 2](#_Toc137801887)

[C. Profil Pemangku Kepentingan Pada Lokasi Proyek Sosial 2](#_Toc137801888)

[BAB 3 RENCANA PELAKSANAAN PROYEK SOSIAL 3](#_Toc137801889)

[A. Gambaran Detail Pelaksanaan Proyek Sosial (Rincian Kegiatan) 3](#_Toc137801890)

[B. Jadwal Pelaksanaan 3](#_Toc137801891)

[C. Alat dan Bahan 3](#_Toc137801892)

[D. Hasil Proyek Sosial yang Diharapkan 3](#_Toc137801893)

[E. Lain-lain (tambahan sesuai proyek sosial yang diajukan) 3](#_Toc137801894)

[BAB 4 RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB) 4](#_Toc137801895)

[A. Rincian Rencana Anggaran Biaya (RAB) 4](#_Toc137801896)

[B. Rekapitulasi Anggaran 4](#_Toc137801897)

[BAB 5 KEBERLANJUTAN PROYEK SOSIAL 5](#_Toc137801898)

[A. Gambaran Keberlanjutan Proyek Sosial 5](#_Toc137801899)

[B. Sumber Dana untuk Operasional Keberlanjutan 5](#_Toc137801900)

[C. Pelaksana Keberlanjutan Proyek Sosial 5](#_Toc137801901)

[BAB 6 KESIMPULAN DAN PENUTUP 6](#_Toc137801902)

[A. Ukuran Keberhasilan Proyek Sosial 6](#_Toc137801903)

[B. Penutup 6](#_Toc137801904)

[DAFTAR PUSTAKA 7](#_Toc137801905)

# BAB 1 PENDAHULUAN

(Uraian singkat tentang latar belakang, rumusan masalah, tujuan, serta target luaran/ kegiatan, manfaat proyek sosial yang dilaksanakan dalam Program PFmuda.)

## Latar Belakang

(Penjelasan dalam bentuk uraian paragraf yang berisi tentang masalah maupun alasan hingga solusi yang ingin diberikan berdasarkan hasil kajian atau luaran proyek.)

## Rumusan Masalah

(Penjelasan singkat dalam bentuk pertanyaan terkait topik yang diangkat oleh penulis untuk mencapai keseluruhan hasil kajian atau luaran proyek.)

## Tujuan

(Pernyataan terkait tujuan utama dari dilaksanakannya kajian atau proyek.)

## Manfaat

(Kegunaan hasil kajian atau luaran proyek pasca dilaksanakan dan diimplementasikan, baik bagi pengembangan ilmu pengetahuan maupun dampaknya bagi masyarakat.)

# BAB 2 PROFIL LOKASI DAN PENERIMA MANFAAT PROYEK SOSIAL

## Profil Lokasi Proyek Sosial

(Pada bab ini disampaikan profil singkat terkait lokasi proyek mencakup alamat lokasi proyek serta gambaran umum kondisi fisik, kondisi sosial, dan kondisi ekonomi. Batasan lokasi implementasi berupa keterangan daerah kecamatan/kabupaten/kota. Ruang lingkup wilayah dapat disertai dengan peta batas wilayah yang digunakan. Selain itu, dapat disertai foto kondisi lokasi.)

## Profil Penerima Manfaat Proyek Sosial

(Secara khusus dijelaskan terkait **jumlah dan kondisi** penerima manfaat dari program. Selain itu, dapat disertakan data yang memperkuat profil penerima manfaat, seperti mata pencaharian, tingkat pendapatan, status pendidikan, dan lain sebagainya. Penerima manfaat yang diuraikan pada sub bab ini meliputi penerima manfaat langsung dan tidak langsung.)

## Profil Pemangku Kepentingan Pada Lokasi Proyek Sosial

(Peserta dapat menyebutkan dan menuliskan pemangku kepentingan *(stakeholder)* terkait yang memiliki pengaruh terhadap implementasi proyek sosial di lokasi yang telah ditentukan.)

# BAB 3 RENCANA PELAKSANAAN PROYEK SOSIAL

## Gambaran Detail Pelaksanaan Proyek Sosial (Rincian Kegiatan)

(Uraian terkait tahapan disertai dengan deskripsi tentang teknis yang akan dilaksanakan untuk mencapai 100% kegiatan dalam kajian atau proyek. Perlu disertakan tahapan kegiatan yang dapat dijelaskan melalui bagan alur maupun poin dan narasi singkat.)

## Jadwal Pelaksanaan

(Rincian waktu pelaksanaan dari masing-masing tahapan kegiatan.)

**Tabel Jadwal Pelaksanaan**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Kegiatan** | **Bulan I** | | | | **Bulan II** | | | | **Bulan III (*dst…)*** | | | | **PIC** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | ...... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | ...... *(dst)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Alat dan Bahan

(Rincian kebutuhan alat dan bahan untuk penyelesaian proyek sosial.)

## Hasil Proyek Sosial yang Diharapkan

(Gambaran terkait bentuk akhir atau luaran proyek sosial yang diusulkan. Apabila proyek sosial berhubungan dengan pembuatan alat atau fasilitas umum, wajib disertakan desain dan ukuran.)

## Lain-lain (tambahan sesuai proyek sosial yang diajukan)

(Bab ini hanya diisi apabila ada tambahan, bilamana tidak, maka dapat dihapuskan).

# BAB 4 RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)

## Rincian Rencana Anggaran Biaya (RAB)

(Memuat rincian kebutuhan anggaran dari pelaksanaan kajian hingga implementasi. Contoh dapat dilihat pada Pedoman Kompetisi PFmuda 2024)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **URAIAN KEGIATAN/PROGRAM** | **PERHITUNGAN** | **VOLUME** | **HARGA SATUAN** | **JUMLAH** |
| **a** | **B** | **c** | **d** | **e** | **f = (d x e)** |
|  |  |  |  |  |  |

## Rekapitulasi Anggaran

1. Anggaran **yang diajukan ke PFmuda** : Rp…………………………………..
2. Swadaya/ Iuran dari Tim Pengusul : Rp. ………………………………...
3. Bantuan dari Pihak Lain : Rp. ………………………………….
4. Lain-lain (jika ada)………. : Rp. ………………………………….

**Total Kebutuhan Anggaran** Rp. ………………………………….

# BAB 5 KEBERLANJUTAN PROYEK SOSIAL

## Gambaran Keberlanjutan Proyek Sosial

(Uraian terkait potensi keberlanjutan, dapat berupa tindaklanjut pasca proyek sosial usulan dijalankan maupun inovasi dan replikasi maupun *scaling-up* proyek sosial pada masa mendatang.)

## Sumber Dana untuk Operasional Keberlanjutan

(Apabila proyek sosial dapat menghasilkan profit melalui kegiatan produksi maupun aktivitas ekonomi, maka dapat diuraikan perhitungan keuntungan dalam bentuk pendapatan proyek sosial secara *forecasting* (peramalam/perkiraan).

Dapat diuraikan juga potensi pendanaan lanjutan dari pihak lain untuk memastikan proyek sosial tetap berjalan.)

## Pelaksana Keberlanjutan Proyek Sosial

(Gambaran pelaksana dari keberlanjutan proyek sosial, apabila tim eksisting pengusul tidak bertahan maupun akan bertahan dengan adanya regenerasi.)

# BAB 6 KESIMPULAN DAN PENUTUP

## Ukuran Keberhasilan Proyek Sosial

(Berisi kesimpulan terkait parameter atau indikator proyek sosial dinyatakan berhasil diimplementasikan, tentunya menjawab permasalahan pada latar belakang dan tujuan proyek sosial.)

## Penutup

(Lain-lain yang ingin disampaikan peserta.)

# DAFTAR PUSTAKA

(Apabila menggunakan data atau sumber referensi tertentu. Bilamana tidak, bab ini dapat dihapus).