



ITS
Institut
Teknologi
Sepuluh Nopember



PANDUAN SPMI

Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

KANTOR PENJAMINAN MUTU



INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER



2024

	INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER Kampus ITS, Jl. Raya ITS, Keputih Sikolilo, Surabaya, 60111 Telpon (031) 5994251 URL www.its.ac.id	Nomor: 10.12.1
	FORMULIR PEMERIKSAAN SPMI PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT <i>(Internal Quality Assurance System Examination Form of Research And Community Engagement)</i>	Revisi:1 Halaman:34

**FORMULIR PEMERIKSAAN SPMI PENELITIAN
 DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
 SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
 INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER**

Berlaku untuk Tahun 2023 & 2024

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
Perumus	Prof. Dr. Lailatul Qadaryah, S.T., M.T., IPM	Kepala Unit Penjaminan Mutu Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat		September 2023
Pemeriksa	Prof. Dr. Ir. Aulia Siti Aisjah. M.T.	Kepala Kantor Penjaminan Mutu		September 2023
Persetujuan	Fadlilatul Taufany, ST, PhD	Direktur DRPM		September 2023

	FORMULIR PEMERIKSAAN SPMI PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER Nomor: 10.12.1
---	--

TIM PENYUSUN

Prof. Nurul Widiastuti, SSi., MSi., PhD
Prof. Dr. Lailatul Qadariah, S.T., M.T., IPM
Prof. Drs. Suminar Pratapa, M.Sc., Ph.D.

TIM PEMERIKSA

Prof. Dr. Ir. Aulia Siti Aisjah, M.T.
Fadlilatul Taufany, S.T., Ph.D.
Lalu Muhamad Jaelani, S.T., M.Sc., Ph.D.

TIM SUPPORT DATA

Fitri Nuraini, AMd
Rakhmi Budi Fathonah, ST., MT.
Ika Yulia, S.Ak
Adam Fahamzah, S.Kom
Lintang Dewayani Rahayuning Gusti
Niko Dwi Prasetyo
Isnainy Fitri
Fitri Nuraini Setiyowati, S.S.

DAFTAR ISI

1	PENDAHULUAN	1
1.1	Latar Belakang	1
1.2	Visi, Misi dan Tujuan ITS	2
1.3	Dasar Hukum Pelaksanaan SPMI bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (Penimas)	4
1.4	Latar Belakang Pelaksanaan SPMI Bidang Penelitian	4
1.5	Tujuan SPMI Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	8
2	PPEPP DALAM SPMI PENELITIAN	9
2.1	Penetapan standar	9
2.1.1	Standar Penelitian dan Abmas untuk Program Studi	9
2.1.2	Standar Penelitian untuk Pusat Penelitian	12
2.1.3	Bobot Nilai Tiap Kriteria Standar Penelitian	20
2.1.4	Standar Pengabdian kepada Masyarakat untuk Pusat Pengkajian ITS	21
2.1.5	Bobot Nilai Tiap Kriteria Standar Pengabdian kepada Masyarakat (Abmas)	29
2.2	Pelaksanaan dan Evaluasi Standar	30
3	JADWAL AMI DALAM SPMI PENELITIAN DAN ABMAS	31
3.1	Daftar Nama Puslit sebagai Auditee	31
3.2	Jadwal Pelaksanaan AMI pada Puslit	31
3.3	Daftar Nama Auditor dan Kode Singkatan yang bertugas di Puslit	32
3.4	Tim Auditor pada Puslit	32
3.5	Daftar Nama Pusat Kajian sebagai Auditee	35
3.6	Jadwal Pelaksanaan AMI pada Puskaji	35
3.7	Daftar Nama Auditor dan Kode Singkatan yang Bertugas pada Puskaji	37
3.8	Tim Auditor pada Puskaji	37
4	TEKNIS PELAKSANAAN AUDIT DALAM AMI	39
4.1	Audit Dokumen dalam Desk Evaluasi	39

4.2	Teknis Pelaksanaan Audit Lapangan Pada Pusat Penelitian dan Pusat Pengkajian	
	41	
5	PENUTUP	42

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Isian pada Butir Standar Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada Prodi dan Pusat Penelitian ITS (Sumber : BAN – PT , APS 4.0)	10
Tabel 2.2 Standar Penelitian untuk Tahun 2024 (sama dengan 2023)	13
Tabel 2.3 Bobot Nilai Kriteria Standar Penelitian	20
Tabel 4.1 Standar Pengabdian kepada Masyarakat (Abmas) untuk Tahun 2024 (sama dengan 2023)	22
Tabel 4.2 Bobot Nilai Kriteria Standar Pengabdian Masyarakat	29
Tabel 3.1 Nama Pusat Penelitian di ITS	31
Tabel 3.2 Jadwal pelaksanaan AMI pada Pusat Penelitian di ITS tahun 2024	31
Tabel 3.3 Nama Auditor SPMI untuk Penimas Tahun 2024	32
Tabel 3.4 Tim Auditor yang melaksanakan AMI di Puslit	32
Tabel 4.1 Nama Pusat Kajian di ITS	35
Tabel 4.2 Jadwal pelaksanaan SPMI Pusat Kajian di ITS tahun 2024	35
Tabel 3.7 Tim Auditor Yang Bertugas Di Puskaji	35
Tabel 3.8 Nama Auditor SPMI Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2024	37

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Linimasa pengembangan ITS sesuai dengan RENIP ITS 2015 - 2040	1
Gambar 2.1 Siklus PPEPP di dalam SPMI	9
Gambar 4.1 Tampilan SSO MyITS untuk SPMI.....	39
Gambar 4.2 Tampilan login SSO MyITS untuk SPMI	39
Gambar 4.3 Tampilan di SSO Bagian Standar Penelitian	40
Gambar 4.4 Tampilan di SSO Bagian Standar Pengabdian Masyarakat.....	40

1 PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Tahapan Pengembangan ITS untuk 2015–2040 (RENIP ITS) merupakan dokumen acuan untuk seluruh program. Pada fase tahun 2021 – 2025 merupakan fase yang dikatakan sebagai Periode Lepas Landas ITS sebagai PTNBH (2020) menuju kepada kondisi berikutnya. Dalam dokumen Rencana Induk Pengembangan ITS 2016 – 2045, ITS menjadi Perguruan Tinggi Model Mandiri Nasional – Research & Innovative University di tahun 2025. Tahapan pengembangan sampai dengan 2040, ditunjukkan pada Gambar 1.1 di bawah ini.

Periode Lepas Landas merupakan periode dimana transformasi ITS sebagai PTNBH telah secara sempurna dilaksanakan, sehingga ITS memiliki kesempatan untuk fokus melaksanakan pengembangan akademik, riset, dan inovasi berkelas dunia. Di akhir periode, tahun 2025, ITS secara peringkat diharapkan berada pada ranking 501+ World University Ranking dari posisi awal di 2021 yaitu pada ranking 751+ s.d 800. ITS juga diharapkan mampu memainkan peran sentral di tingkat Nasional.



Gambar 1.1 Linimasa pengembangan ITS sesuai dengan RENIP ITS 2015 - 2040

Buku panduan praktis pelaksanaan audit pada unit sebagai koordinator pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, dilakukan kepada 10 (sepuluh) Pusat Penelitian, yaitu

- (1) Pusat Penelitian Energi Berkelanjutan,
- (2) Pusat Penelitian Kecerdasan Artifisial dan Teknologi Kesehatan,
- (3) Pusat Penelitian Internet of Thing dan Teknologi Pertahanan,
- (4) Pusat Penelitian Material Maju dan Teknologi Nano,
- (5) Pusat Penelitian Sains Fundamental,
- (6) Pusat Penelitian Sains dan Teknolgoi Kelautan-Kebumian,
- (7) Pusat Penelitian Mitigasi Kebencanaan dan Perubahan Iklim,
- (8) Pusat Penelitian Infrastruktur dan Lingkungan Berkelanjutan,

- (9) Pusat Penelitian Agri-pangan dan Bioteknologi,
 - (10) Pusat Penelitian Manufaktur, Transportasi dan Logistik, dan
- 5 (lima) Pusat Kajian, yaitu
- (1) Pusat Kajian *Sustainable Development Goals*,
 - (2) Pusat Kajian Potensi Daerah dan Pemberdayaan Masyarakat,
 - (3) Pusat Kajian Halal,
 - (4) Pusat Kajian Kebijakan Publik Bisnis dan Industri,
 - (5) Pusat Kajian Teknologi Tepat Guna.

1.2 Visi, Misi dan Tujuan ITS

Visi, misi ITS adalah sebagai berikut⁵:

Visi ITS adalah “menjadi perguruan tinggi dengan reputasi internasional dalam ilmu pengetahuan dan teknologi terutama yang menunjang industri dan kelautan yang berwawasan lingkungan.”

Misi ITS untuk meraih Visi di atas, melalui misi bidang Pendidikan, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat, dan didukung oleh misi bidang Manajemen. Misi ITS adalah sebagai berikut:

Misi ITS di bidang pendidikan:

1. menyelenggarakan pendidikan tinggi berbasis teknologi informasi dan komunikasi dengan kurikulum, Dosen, dan metode pembelajaran berkualitas internasional;
2. menghasilkan lulusan yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta memiliki moral dan budi pekerti yang luhur; dan
3. membekali lulusan dengan pengetahuan kewirausahaan berbasis teknologi.

Misi ITS di bidang penelitian:

Berperan secara aktif dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terutama di bidang kelautan, lingkungan dan permukiman, energi, serta teknologi informasi dan komunikasi yang berwawasan lingkungan melalui kegiatan penelitian yang berkualitas internasional.

Misi ITS di bidang pengabdian kepada masyarakat:

Memanfaatkan segala sumber daya yang dimiliki untuk ikut serta dalam menyelesaikan problem yang dihadapi oleh masyarakat, industri, pemerintah pusat, dan pemerintah daerah dengan mengedepankan fasilitasteknologi informasi dan komunikasi.

Misi ITS di bidang manajemen:

1. pengelolaan ITS dilakukan dengan memperhatikan prinsip tata pamong yang baik yang didukung dengan teknologi informasi dan komunikasi;
2. menciptakan suasana yang kondusif dan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Mahasiswa, Dosen, Tenaga Kependidikan untuk dapat mengembangkan diri dan memberikan kontribusi maksimum pada masyarakat, industri, ilmu pengetahuan dan teknologi; dan
3. mengembangkan jejaring untuk dapat bersinergi dengan perguruan tinggi lain, industri, masyarakat, pemerintah pusat, dan pemerintah daerah dalam menyelenggarakan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

Tujuan ITS

Tujuan ITS meliputi:

1. mencerdaskan kehidupan bangsa, menumbuhkan, dan merekatkan rasa kesatuan dan persatuan bangsa yang dilandasi nilai, etika akademis, moral, iman, dan takwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
2. mendidik, mengembangkan kemampuan mahasiswa, dan menghasilkan lulusan yang: 1. berbudi pekerti luhur; 2. unggul dalam ilmu pengetahuan dan teknologi; 3. berkepribadian luhur dan mandiri; 4. profesional dan beretika; 5. berintegritas dan bertanggung jawab tinggi; dan 6. mampu mengembangkan diri dan bersaing di tingkat nasional maupun internasional.
3. memberikan kontribusi yang berkualitas tinggi dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi bagi kebutuhan pembangunan nasional, regional, dan internasional;
4. mengembangkan sistem jejaring dengan perguruan tinggi lain, masyarakat, industri, lembaga pemerintah pusat, lembaga pemerintah daerah, dan lembaga lain baik tingkat nasional maupun internasional yang dilandasi etika akademik,

- manfaat, dan saling menguntungkan;
5. menumbuhkan iklim akademik yang kondusif yang dapat menumbuhkan sikap apresiatif, partisipatif, dan kontributif dari sivitas akademika, serta menjunjung tinggi tata nilai dan moral akademik dalam usaha membentuk masyarakat kampus yang dinamis dan harmonis; dan
 6. mewujudkan ITS sebagai perguruan tinggi yang merupakan sumber pertumbuhan dan pendidikan di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi dalam menunjang industrialisasi, serta pembangunan kelautan yang berwawasan lingkungan.

1.3 Dasar Hukum Pelaksanaan SPMI bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (Penimas)

Dasar hukum dalam pelaksanaan SPMI bidang Penelitian adalah:

1. Undang undang No 12 tahun 2012 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Permendikbudristek No. 53/2023 (yang mengakomodasi Permenristekdikti No. 62/2016 ttg Sistem Penjaminan Mutu Internal, Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, dan Permendikbud No. 5/2020)
3. Peraturan Pemerintah No 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 54 Tahun 2015 tentang Statuta Institut Teknologi Sepuluh Nopember.
5. Peraturan Rektor ITS No. 26 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekretais Institut, Direktorat, Biro, Kantor, Perpustakaan dan Unit di Lingkungan ITS.
6. Keputusan Rektor ITS Kep. Rektor ITS No. 1470/IT2/T.00.01/2022 tentang Standar Penelitian ITS tahun 2022.
7. Peraturan Senat Akademik ITS No. 2 Tahun 2017 tentang Norma dan Kebijakan Penelitian ITS.
8. Peraturan Senat Akademik ITS No. 3 Tahun 2017 tentang Norma dan Kebijakan Pengabdian kepada Masyarakat ITS.

1.4 Latar Belakang Pelaksanaan SPMI Bidang Penelitian

Sesuai dengan peraturan Rektor No 26 Tahun 2019, Pasal 88 DRPM mempunyai tugas:

- a. Menyiapkan perumusan dan melaksanakan kebijakan dalam sub bidang riset dan pengabdian kepada masyarakat;

- b. Menyelenggarakan program kerja yang selaras dengan kebijakan dalam sub bidang riset dan pengabdian kepada masyarakat;
- c. Mengevaluasi dan melaporkan kinerja hasil program kerja dalam sub bidang riset dan pengabdian kepada masyarakat;
- d. Menyelenggarakan layanan prima dalam bidang riset dan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan prinsip reformasi birokrasi dan zona integritas.

Fungsi dari DRPM adalah:

- a. Perumusan perencanaan, tata kelola dan layanan riset, publikasi dan pengabdian kepada masyarakat;
- b. Menyelenggarakan kegiatan riset dan publikasi ilmiah;
- c. Pengoordinasian dana hibah kegiatan riset dan publikasi ilmiah;
- d. Penyelenggaraan kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
- e. Penyelenggaraan kegiatan kuliah kerja nyata bagi mahasiswa;
- f. Pengelolaan pusat penelitian.

Pasal 92 pada Perek 26/2019 disebutkan, bahwa Pusat Penelitian (Puslit) mempunyai tugas:

- a. Membina, mengarahkan, dan mengembangkan kompetensi dan talenta personil dalam unit kerja;
- b. Menyelenggarakan program kerja dan kegiatan yang selaras dengan kebijakan dalam lingkup penelitian
- c. Melaporkan kinerja hasil program kerja dan kegiatan dalam lingkup penelitian; dan
- d. Menyelenggarakan layanan prima dalam lingkup penelitian dengan prinsip reformasi birokrasi dan zona integritas.

Memperhatikan tugas dan fungsi dari DRPM dan Pusat penelitian yang tertuang di dalam pasal 88 dan 92 di atas, dan dengan melaksanakan amanah dalam Permenristekdikti No 62/2016, bahwa:

“Perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan pengembangan SPMI dan SPME didasarkan pada Standar Pendidikan Tinggi. Standar Pendidikan Tinggi terdiri atas: Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti) dan Standar Pendidikan Tinggi

(SPT) yang Ditetapkan oleh Perguruan Tinggi. SN Dikti (sesuai dengan Permen. No. 3/2020) terdiri dari 8 standar pendidikan, 8 standar penelitian dan 8 standar pengabdian kepada masyarakat”.

Standar nasional pendidikan tinggi (SN Dikti) merupakan standar minimal yang harus dipenuhi, mempunyai tujuan⁷:

1. menjamin tercapainya tujuan pendidikan tinggi yang berperan strategis dalam mencerdaskan kehidupan bangsa, memajukan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan menerapkan nilai humaniora serta kebudayaan dan pemberdayaan bangsa Indonesia yang berkelanjutan;
2. menjamin agar pembelajaran pada program studi, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang diselenggarakan oleh perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI) mencapai mutu sesuai dengan kriteria yang ditetapkan dalam SN Dikti; dan
3. mendorong agar perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum NKRI mencapai mutu pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat melampaui kriteria yang ditetapkan dalam SN Dikti secara berkelanjutan.

3 (tiga) tujuan di atas, dilakukan melalui 2 skema SPMI, yaitu (i) SPMI pada pendidikan, dan (ii) SPMI pada bidang Penelitian. Pelaksanaan SPMI di bidang Penelitian, ditandai dengan telah terbitnya dokumen standar yaitu Standar Penelitian Standar penelitian yang dituangkan di dalam Keputusan Rektor ITS No Kep. Rektor ITS No. 1470/IT2/T.00.01/2022, dan menetapkan Standar Mutu Pengabdian Kepada Masyarakat yang tertuang di dalam Keputusan Rektor ITS No. T/1037/IT2/HK.00.01/2021.

Memperhatikan Peraturan SA No. 2 dan No.3 Tahun 2017, bahwa:

Kebijakan dasar penelitian, meliputi:

- a. mendesain riset-riset unggulan kompetitif siap diproduksi yang memenuhi sistem teknologi lengkap dan memenuhi syarat serta teknologi yang teruji
- b. mendorong riset-riset yang berorientasi pada transfer ilmu pengetahuan, teknologi dan seni serta perbaikan ekonomi dan kehidupan sosial masyarakat, dan
- c. mengembangkan dan merealisasikan kerjasama riset secara terpadu

Kebijakan operasional penelitian meliputi:

- a. menyelenggarakan program penelitian untuk meningkatkan kapasitas intelektual, mengkaji dan mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi dan seni serta mengaplikasikan kemampuan di berbagai bidang ilmu untuk kesejahteraan dan kepentingan masyarakat.
- b. memacu produktivitas dan kualitas penelitian melalui peningkatan keterlibatan mahasiswa pascasarjana;
- c. mengembangkan program *visiting research* dan program *post doctoral* serta mengembangkan program cuti khusus (*sabbatical leave*) bagi dosen ITS;
- d. melakukan penelitian dan publikasi bersama peneliti dunia yang mempunyai rekam jejak bagus,
- e. Mewajibkan setiap penelitian yang didanai untuk bisa menghasilkan publikasi di jurnal nasional terakreditasi atau jurnal internasional bereputasi
- f. Meningkatkan daya saing secara nasional maupun global melalui pengembangan program penelitian unggulan berbasis sumber daya alam dan kearifan lokal
- g. Melakukan monitoring dan evaluasi secara berkala untuk mengukur kualitas dan produktivitas penelitian disertai tindak lanjutnya
- h. Menghasilkan penelitian yang mampu meningkatkan kapasitas akademik dosen dan mahasiswa sesuai dengan perkembangan keilmuan terkini;
- i. Mendorong peneliti untuk mendapatkan Hak Kekayaan Intelektual;
- j. Mengarahkan, menjaga keberlanjutan dan mensinergikan program penelitian melalui peta jalan penelitian unggulan ITS yang menjadi rujukan unit penelitian di bawahnya;
- k. Menyediakan sarana, prasarana dan pendanaan yang memadai untuk kegiatan penelitian;
- l. Mewajibkan peneliti untuk menegakkan dan menjaga etika moral, sosial, dan ilmiah dalam melakukan penelitian serta menyusun laporan penelitian, dan publikasi;
- m. Menghindari terjadinya ketidaktepatan pelaksanaan penelitian (*research misconduct*);
- n. Memfasilitasi riset sebagai basis pengajaran dan pendidikan melalui program *Lab-based education*
- o. Memfasilitasi hal-hal yang diperlukan agar mampu meningkatkan kualitas riset peneliti.

1.5 Tujuan SPMI Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Sesuai dengan apa yang telah tertulis di UU No. 12/2012 dan peraturan turunan lain yang berlaku, juga untuk melakukan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan Tridharma, maka beberapa tujuan dalam pelaksanaan SPMI bidang Penelitian di ITS, yaitu sebagai berikut:

1. Melaksanakan Undang-Undang yang tertuang pada UU No. 12 tahun 2012, dan secara operasional dinyatakan di dalam Permenristekdikti No 62/2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
2. Menjamin dan mengendalikan proses penelitian dan proses pengabdian kepada masyarakat yang dikoordinir oleh pusat penelitian dan pusat pengabdian kepada masyarakat, sesuai dengan kebijakan dan standar minimal SN Dikti serta kebijakan yang telah ditetapkan oleh ITS, dan
3. Melakukan evaluasi atas ketidak sesuaian / penyimpangan terhadap standar Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (Penimas) yang telah ditetapkan oleh ITS.

2 PPEPP DALAM SPMI PENELITIAN

Siklus PPEPP dalam pelaksanaan SPMI Penelitian, ditunjukkan di dalam ilustrasi Gambar 1.1 berikut ini.



Gambar 2.1 Siklus PPEPP di dalam SPMI

2.1 Penetapan standar

2.1.1 Standar Penelitian dan Abmas untuk Program Studi

Standar yang digunakan di dalam SPMI tahun 2024 sama dengan yang digunakan pada tahun 2023, sebagian dari standar tersebut telah dituliskan dalam Panduan pelaksanaan SPMI untuk bidang akademik. Standar tersebut dimonitor pelaksanaannya pada seluruh Laboratorium di bawah pengelolaan Departemen di ITS. Tabel 2.1 berikut ini adalah butir standar yang digunakan untuk SPMI pada level Program Studi. Dengan memperhatikan bahwa beberapa butir standar sebagai indikator untuk memonitor pelaksanaan penelitian di level laboratorium Program Studi, dapat dievaluasi proses pelaksanaan manajemen Penimas di tingkat Program Studi sesuai dengan kriteria SN Dikti. Sedangkan pelaksanaan penimas yang dikelola oleh DRPM, dalam hal ini pengelolaan dibantu oleh Puslit dan Puskaji, maka perlu adanya evaluasi terhadap proses pelaksanaan Penimas pada Unit yang dimaksud.

Tabel 2.1 Isian pada Butir Standar Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada Prodi dan Pusat Penelitian ITS (Sumber : BAN – PT , APS 4.0)

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	Keterangan*
(1)	(2)	(3)	(4)
1	2.3.1 Kerjasama	Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama penelitian yang relevan dengan Pusat Penelitian.	Data kuantitatif SPMI Penelitian
2	2.3.2 Tabel 1 LKPS Kerjasama	A. Kerjasama penelitian yang relevan dengan pusat penelitian dalam 1 tahun terakhir. Tabel 1 LKPS	Data kuantitatif SPMI Penelitian
3	2.5.1 Penjaminan Mutu	Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Penelitian	Data Kualitatif SPMI Penelitian
4	4.2.3	B. Kegiatan “penelitian ” yang relevan dengan Pusat Penelitian dalam 1 tahun terakhir. Tabel 3.b.2) LKPS	Data kuantitatif SPMI Penelitian
5	4.3.1 Kinerja Dosen - Penelitian	“Publikasi ilmiah ” dengan tema yang relevan dengan Pusat Penelitian dalam 1 tahun terakhir. Tabel 3.b.4.1 LKPS	Data kuantitatif SPMI Penelitian
6	4.3.2 Kinerja Dosen - Publikasi	Jumlah “ Publikasi Penelitian” Dalam 1 tahun terakhir. Tabel 3.b.4.2 LKPS	Data kuantitatif SPMI Penelitian
7	4.3.3 Kinerja Dosen – Jumlah Sitasi	“ Karya Ilmiah Pusat Penelitian yang Disitasi” dalam 1 tahun terakhir. Tabel 3.b.5 LKPS	Data kuantitatif SPMI Penelitian
8	4.3.4 Kinerja Dosen Luaran Penelitian	“Luaran penelitian lainnya yang dihasilkan DTSP” dalam 1 tahun terakhir. Tabel 3.b.7.1 LKPS Bagian-1 HKI (Paten, Paten Sederhana) Tabel 3.b.7.2 LKPS Bagian-2 HKI (Hak Cipta, Desain Produk Industri, dll.) Tabel 3.b.7.3 Bagian-3 Teknologi Tepat Guna, Produk, Karya Seni, Rekayasa Sosial Tabel 3.b.7.4 Bagian-4 Buku Ber-ISBN, Book Chapter	Data kuantitatif SPMI Penelitian

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	Keterangan*
9	5.2.1 Dana Penelitian	Penentuan rata-rata dana penelitian dosen / tahun dalam 1 tahun Tabel 4 LKPS	Data kuantitatif SPMI Penelitian
10	5.5.1 Sarana dan Prasarana	Kecukupan, aksesibilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian luaran penelitian.	Data kualitatif SPMI Penelitian
11	6.6.1 Integrasi kegiatan penelitian	“Integrasi kegiatan penelitian” oleh Pusat Penelitian dalam 1 tahun terakhir. Tabel 5.b LKPS	Data Kuantitatif SPMI Penelitian
12	7.1.1 Penelitian Indikator Kinerja Utama – Relevansi Penelitian	Relevansi penelitian pada Pusat Penelitian	Data kualitatif SPMI Penelitian
13	7.1.2 Penelitian Dosen dan Mahasiswa	Rata-rata jumlah penelitian yang sesuai dengan roadmap Pusat Studi dalam 1 (satu) tahun terakhir. Tabel 3.b.2 LKPS	Data Kuantitatif SPMI Penelitian
14	7.1.3 Penelitian Dosen dan Mahasiswa	“Penelitian yang Melibatkan Mahasiswa” Tabel 6.a LKPS	Data Kuantitatif SPMI Penelitian
15	9.1.10 Luaran Dharma Penelitian dan PkM	“Publikasi ilmiah”, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama Pusat Penelitian, dengan judul yang relevan dengan roadmap Pusat Penelitian dalam 1 tahun terakhir.	Data Kuantitatif SPMI Penelitian
16	9.1.10	(b) “Luaran penelitian yang dihasilkan”, baik secara mandiri atau bersama Pusat Penelitian dalam 1 tahun terakhir Bagian-1 HKI (Paten, Paten Sederhana) Tabel 8.f.4.1 Bagian-2 HKI (Hak Cipta, Desain Produk Industri, dll.) Tabel 8.f.4.2 Bagian-3 Teknologi Tepat Guna, Produk, Karya Seni, Rekayasa Sosial Tabel 8.f.4.3 LKPS Bagian-4 Buku Ber-ISBN, Book Chapter Tabel 8.f.4.4	Data Kuantitatif SPMI Penelitian

Keterangan: LKPS = laporan kinerja Program Studi dalam bentuk kuantitatif

2.1.2 Standar Penelitian untuk Pusat Penelitian

Standar penelitian untuk tahun 2024 sama dengan yang digunakan untuk 2023 yang digunakan, ditunjukkan di dalam Tabel 2.2 di bawah ini.

Tabel 2.2 Standar Penelitian untuk Tahun 2024 (sama dengan 2023)

No	STANDAR	KRITERIA	INDIKATOR
P			
PERENCANAAN			
1	Isi	Ketersediaan Roadmap Penelitian pada Puslit ITS, sebagai peta jalan / rencana kerja rinci yang mengintegrasikan seluruh rencana dan pelaksanaan penelitian dalam rentang waktu tertentu.	Ketersediaan dokumen yang sah: (i) <i>Road map</i> penelitian dan abmas (ii) Topik penelitian yang sudah dilaksanakan dan waktu pelaksanaan (iii) Topik penelitian yang sedang dilaksanakan dan waktu pelaksanaan (iv) Topik penelitian yang akan dilaksanakan dan waktu pelaksanaan
2	Hasil	Luaran penelitian sesuai dengan Roadmap Penelitian serta ditinjau ulang secara berkala. Keterangan: Luaran penelitian sesuai dengan yang dijanjikan oleh peneliti dan dituliskan pada “Surat Pernyataan luaran” dan Dilakukan peninjauan secara periodik terhadap luaran	Ketersediaan: (i) Jumlah luaran penelitian yang sesuai dengan yang dituliskan di dalam “Surat Pernyataan Luarannya” (ii) Dokumen bukti dilakukannya peninjauan terhadap kesesuaian luaran
P			
PELAKSANAAN			
3	Isi	Relevansi penelitian pada Pusat Unggulan Penelitian Keterangan: Jumlah penelitian yang mempunyai keterkaitan antara judul dan topik yang diteliti dengan road map dari pusat penelitian	Ketersediaan: (i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap judul / topik penelitian dengan <i>road map</i> Puslit ITS (ii) Bukti Hasil pemeriksaan
4	Proses	Rata-rata jumlah penelitian yang sesuai dengan keilmuan Pusat Penelitian/ tahun dalam 1 (satu) tahun terakhir	Ketersediaan: (i) Form pemeriksaan terhadap kesesuaian dari penelitian dengan <i>road map</i> Puslit

No	STANDAR	KRITERIA	INDIKATOR
		<p>Keterangan Jumlah topik penelitian dengan road map dibagi dengan jumlah anggota Puslit, dalam 1 tahun (data dimulai 1 Jan. 2023 sd 31 Des. 2023)</p>	<p>(ii) Form / SK bukti keanggotaan dosen di dalam Pusat Penelitian ITS</p> <p>(iii) Form perhitungan rasio jumlah penelitian yang sesuai dengan <i>road map</i> terhadap jumlah anggota Puslit</p>
5	Proses	<p>Keterlibatan mahasiswa dalam penelitian</p> <p>Keterangan Jumlah mahasiswa yang terlibat di setiap judul penelitian yang dikelola / dikoordinir oleh Puslit.</p>	<p>Ketersediaan:</p> <p>(i) Pemeriksaan terhadap jumlah, nama dan NRP mahasiswa yang terlibat di dalam penelitian, yang dapat diperoleh dari proposal penelitian dan / atau laporan penelitian dan / atau Form “Daftar Susunan Anggota Tim Pelaksana Penelitian”</p> <p>(ii) Form checklist keterlibatan mahasiswa di dalam setiap penelitian</p>
6	Hasil	<p>Relevansi Luaran Penelitian Pada Pusat Penelitian</p> <p>Keterangan Jumlah luaran penelitian dan judul luaran penelitian dengan <i>road map</i> Puslit</p>	<p>Ketersediaan:</p> <p>(i) Form Pemeriksaan topik penelitian dengan bidang ilmu <i>road map</i> Puslit.</p> <p>(ii) Form checklist kesesuaian topik penelitian dengan <i>road map</i> Puslit</p>
7	Hasil	<p>Rata-rata jumlah judul/topik Luaran Penelitian yang sesuai dengan keilmuan Pusat Penelitian/Tahun dalam 1 tahun terakhir</p> <p>Keterangan Jumlah judul / topik luaran penelitian dengan topik yang sesuai dengan keilmuan Puslit</p>	<p>Ketersediaan:</p> <p>(i) Form pemeriksaan judul / topik semua luaran penelitian</p> <p>(ii) Form check list kesesuaian judul / topik luaran penelitian dengan <i>road map</i> Puslit</p>
E	EVALUASI		
8	Hasil	<p>Luaran Penelitian (publikasi, HKI, product yang dimanfaatkan masyarakat, prototype, Kerjasama, joint publication), yang dihasilkan secara mandiri atau bersama Pusat Penelitian, dengan topik yang relevan dengan Pusat penelitian, yang dihasilkan</p>	<p>Ketersediaan:</p> <p>(i) Form pemeriksaan hasil sitasi dari seluruh luaran penelitian</p> <p>(ii) Form checklist bukti jumlah sitasi, dan jumlah penelitian</p>

No	STANDAR	KRITERIA	INDIKATOR
		<p>secara mandiri atau bersama Pusat Penelitian, yang disitasi dalam 1 tahun terakhir</p> <p>Keterangan Jumlah luaran yang dihasilkan oleh peneliti secara mandiri atau yang dihasilkan bersama Puslit dan disitasi. Luaran dalam bentuk:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jurnal penelitian tidak terakreditasi • Jurnal penelitian nasional terakreditasi • Jurnal penelitian internasional • Jurnal penelitian internasional bereputasi • Seminar wilayah/ lokal/ perguruan tinggi • Seminar nasional • Seminar internasional • Tulisan di media massa wilayah • Tulisan di media massa nasional • Tulisan di media massa internasional • Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat wilayah • Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat nasional • Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat internasional • HKI dalam bentuk Paten • HKI dalam bentuk paten sederhana • Hak cipta • Desain Produk Industri, • Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu 	

No	STANDAR	KRITERIA	INDIKATOR
		<ul style="list-style-type: none"> • DII Pehitungan jumlah sitasi, terhadap jumlah penelitian.	
9	Hasil	<p>Luaran Penelitian (publikasi, HKI, product yang dimanfaatkan masyarakat, prototype, Kerjasama, joint publication), yang dihasilkan secara mandiri atau bersama Pusat Penelitian, dengan topik yang relevan dengan Pusat penelitian dalam 1 tahun terakhir</p> <p>Keterangan Luaran dalam bentuk:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jurnal penelitian tidak terakreditasi • Jurnal penelitian nasional terakreditasi • Jurnal penelitian internasional • Jurnal penelitian internasional bereputasi • Seminar wilayah/lokal/perguruan tinggi • Seminar nasional • Seminar internasional • Tulisan di media massa wilayah • Tulisan di media massa nasional • Tulisan di media massa internasional • Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat wilayah • Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat nasional • Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat internasional • HKI dalam bentuk Paten 	<p>Ketersediaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Form pemeriksaan luaran penelitian dengan topik yang relevan dengan roadmap penelitian dari Puslit (ii) Form checklist bukti jumlah dari topik luaran yang relevan terhadap jumlah penelitian.

No	STANDAR	KRITERIA	INDIKATOR
		<ul style="list-style-type: none"> • HKI dalam bentuk paten sederhana • Hak cipta • Desain Produk Industri, • Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu • dll 	
10	Hasil	<p>Luaran (publikasi, HKI, product yang dimanfaatkan masyarakat, prototype, Kerjasama, <i>joint publication</i>) yang dihasilkan secara mandiri atau bersama Pusat Penelitian</p> <p>Keterangan: luaran yang dimaksudkan adalah berbentuk:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jurnal penelitian tidak terakreditasi • Jurnal penelitian nasional terakreditasi • Jurnal penelitian internasional • Jurnal penelitian internasional bereputasi • Seminar wilayah/lokal/perguruan tinggi • Seminar nasional • Seminar internasional • HKI dalam bentuk Paten • HKI dalam bentuk paten sederhana • Hak cipta • Desain Produk Industri, • Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu 	<p>Ketersediaan:</p> <p>(i) Form pemeriksaan jumlah luaran penelitian yang dihasilkan oleh seluruh anggota Puslit</p> <p>(ii) Form checklist bukti jumlah luaran dari anggota Puslit.</p> <p>(iii) SK Anggota Puslit</p>
11	Hasil	<p>Adanya MOU/MOA Kerjasama</p> <p>Keterangan: Tersedia dokumen MOU dan / MOA antara Puslit dalam pengelolaan DRPM dengan mitra kerjasama penelitian dari dalam maupun luar negeri</p>	<p>Ketersediaan:</p> <p>(i) Dokumen MOU dan / MOA, dan indikator masa berlaku kerjasama belum kedaluarsa</p>

No	STANDAR	KRITERIA	INDIKATOR
12	Pendanaan dan pembiayaan	Besaran Dana Kerja sama Keterangan: Dana kerjasama adalah dana yang diperoleh dari mitra untuk pelaksanaan penelitian secara bersama	Ketersediaan: (i) Dokumen bukti yang sah nilai / besaran dana yang telah disepakati antara Puslit dengan mitra kerjasama (ii) Dokumen bukti yang sah - nilai dana yang telah ditransfer kepada Puslit / ITS.
PENGENDALIAN			
13	Pengelolaan	Pelaksanaan Monev dan tindak lanjut atas Luaran penelitian dan Luaran Penelitian yang dihasilkan mahasiswa/dosen, baik secara mandiri atau bersama Pusat Penelitian dalam 1 tahun terakhir Keterangan: Pelaksanaan monev dan tindak lanjut terhadap luaran yang dijanjikan oleh Peneliti, dibuktikan dengan telah terpublikasinya sesuai dengan “Surat Pernyataan Luaran”	Ketersediaan: (i) Bukti pelaksanaan monev dan tindak lanjut atas semua luaran yang dijanjikan oleh peneliti (ii) Berita acara pelaksanaan monev dan tindak lanjut hasil monev
14	Pengelolaan	Hasil evaluasi penelitian digunakan untuk tindak lanjut dalam bentuk: (i) perbaikan terhadap relevansi penelitian, (ii) pengembangan roadmap penelitian, dan (iii) Bidang keilmuan pusat penelitian Keterangan: Hasil evaluasi terhadap hasil, isi, proses, penilaian, dan pengelolaan penelitian, digunakan untuk: (i) Perbaikan relevansi penelitian untuk T+1 (ii) Pengembangan road map penelitian yang akan digunakan sebagai acuan penelitian ITS di T+1 (iii) Pengembangan bidang ilmu Puslit (dapat berupa batang/cabang ilmu)	

No	STANDAR	KRITERIA	INDIKATOR
PENINGKATAN			
15	Peneliti	<p>Pelaksanaan pengembangan kompetensi Dosen Anggota Tim Peneliti di Pusat Penelitian</p> <p>Keterangan: Kemampuan peneliti wajib untuk ditingkatkan, yaitu: dalam penguasaan metodologi penelitian sesuai dengan bidang keilmuan, obyek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian</p>	<p>Ketersediaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Rencana program / aktifitas untuk peningkatan kompetensi peneliti, melalui workshop / training / FGD, dan yang lain (ii) Dana untuk pelaksanaan program / aktifitas pada (i) (iii) Bukti keterlaksanaan (iv) Bukti jumlah Peneliti yang terlibat
16	Pengelolaan	<p>Proses penjaminan mutu untuk peningkatan mutu proses dan pengelolaan penelitian dan Luaran Penelitian</p> <p>Keterangan: Proses penjaminan mutu ditunjukkan dengan adanya perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan (minitoring) dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan penelitian secara periodik kepada pemangku kepentingan. Minimal pemangku kepentingan internal.</p>	<p>Ketersediaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Dokumen bukti PPEPP dalam kegiatan penelitian di Puslit (ii) Dokumen bukti pelaporan atas kegiatan PPEPP kepada pemangku kepentingan internal, yaitu Direktorat DRPM dan WR bidang IV.
17	Pengelolaan	<p>Transparansi dan Aksibilitas Data dan Informasi Hasil Penelitian dan Luaran Penelitian Pusat Penelitian</p> <p>Keterangan: Pelaporan hasil dan proses kegiatan penelitian kepada stakeholder internal dan eksternal harus dilakukan dengan media IT</p>	<p>Ketersediaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Informasi tentang kegiatan penelitian dari Puslit dalam laman website Puslit dan dapat diakses oleh stakeholder (ii) Informasi dalam website diupdate secara periodik

2.1.3 Bobot Nilai Tiap Kriteria Standar Penelitian

Bobot nilai tiap kriteria standar penelitian dapat dilihat pada Tabel 2.3.

Tabel 2.3 Bobot Nilai Kriteria Standar Penelitian

No	Pertanyaan	Bobot
I	Perencanaan (P)	
1	Ketersediaan Roadmap Penelitian	5
2	Luaran penelitian sesuai dengan Roadmap Penelitian serta ditinjau ulang secara berkala.	5
	Total bobot P (Penetapan)	10
II	Pelaksanaan (P)	
3	Relevansi penelitian pada Pusat Penelitian	5
4	Rata-rata jumlah penelitian yang sesuai dengan keilmuan Pusat Penelitian/tahun dalam 1 (satu) tahun terakhir	5
5	Keterlibatan mahasiswa dalam penelitian	5
6	Relevansi Luaran Penelitian Pada Pusat Penelitian	5
7	Rata-rata jumlah judul Luaran Penelitian yang sesuai dengan keilmuan Pusat Penelitian/Tahun dalam 1 tahun terakhir	5
	Total bobot P (Pelaksanaan)	25
III	Evaluasi (E)	
8	Luaran Penelitian (publikasi, HKI, product yang dimanfaatkan masyarakat, prototype, Kerjasama, <i>joint publication</i>), yang dihasilkan secara mandiri atau bersama Pusat Penelitian, dengan topik yang relevan dengan Pusat penelitian, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama Pusat Penelitian, yang disitasi dalam 1 tahun terakhir	10
9	Luaran Penelitian (publikasi, HKI, product yang dimanfaatkan masyarakat, prototype, Kerjasama, <i>joint publication</i>), yang dihasilkan secara mandiri atau bersama Pusat Penelitian, dengan topik yang relevan dengan Pusat penelitian dalam 1 tahun terakhir	10
10	Luaran (publikasi, HKI, product yang dimanfaatkan masyarakat, prototype, Kerjasama, <i>joint publication</i>) yang dihasilkan secara mandiri atau bersama Pusat Penelitian	10

No	Pertanyaan	Bobot
11	Adanya MOU/MOA Kerjasama	5
12	Besaran Dana Kerjasama	10
	Total bobot E (Evaluasi)	45
IV	Pengendalian (P)	
13	Pelaksanaan Monev dan tindak lanjut atas Luaran penelitian dan Luaran Penelitian yang dihasilkan mahasiswa/dosen, baik secara mandiri atau bersama Pusat Penelitian dalam 1 tahun terakhir.	5
14	Menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi	5
	Total bobot P (Pengendalian)	10
V	Peningkatan (P)	
15	Pelaksanaan pengembangan kompetensi Dosen Anggota Tim Pusat Penelitian	5
16	Proses penjaminan mutu untuk peningkatan mutu proses dan pengelolaan penelitian dan Luaran Penelitian	3
17	Transparansi dan Aksibilitas Data dan Informasi Hasil Penelitian dan Luaran Penelitian Pusat Penelitian	2
	Total bobot P (Peningkatan)	10
	Total Bobot Penilaian PPEPP pada penelitian	100

2.1.4 Standar Pengabdian kepada Masyarakat untuk Pusat Pengkajian ITS

Kriteria dan bobot untuk SPMI Pengabdian Kepada Masyarakat di Pusat Kajian – DRPM dapat dijelaskan sebagai berikut:

Kriteria SPMI Pengabdian Kepada Masyarakat (Abmas) dapat dilihat pada Tabel 4.1

Tabel 2.4 Standar Pengabdian kepada Masyarakat (Abmas) untuk Tahun 2024 (sama dengan 2023)

No	STANDAR	KRITERIA	INDIKATOR
P		PERENCANAAN	
1	Isi	<p>Tersedianya peta jalan abmas</p> <p>Keterangan: Peta jalan yang dimaksud adalah peta jalan yang berisi timeline, topik untuk tiap timeline, dan rencana jangka panjang ke depan</p>	<p>Ketersediaan:</p> <p>(i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap peta jalan abmas</p> <p>(ii) Bukti peta jalan abmas</p>
P		PELAKSANAAN	
2	Hasil	<p>Jumlah publikasi ilmiah dalam jurnal pengabdian kepada masyarakat (min. Sinta 5)</p> <p>Keterangan: Publikasi ilmiah yang dimaksud adalah publikasi ilmiah dalam jurnal abmas minimum terakreditasi Sinta 5</p>	<p>Ketersediaan:</p> <p>(i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap publikasi ilmiah dalam jurnal abmas</p> <p>(ii) Bukti publikasi ilmiah dalam jurnal abmas</p>
3	Hasil	<p>Jumlah Hak Kekayaan Intelektual (HKI) yang dihasilkan dari abmas</p> <p>Keterangan: HKI yang dimaksudkan adalah berbentuk: Paten Paten Sederhana Hak Cipta Merek Dagang</p>	<p>Ketersediaan:</p> <p>(i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap jumlah Hak Kekayaan Intelektual (HKI)</p> <p>(ii) Bukti sertifikat HKI</p>

No	STANDAR	KRITERIA	INDIKATOR
		Rahasia Dagang Desain Produk Industri Indikasi Geografis Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu (DTLS) Kekayaan Intelektual Komunal (KIK)	
4	Hasil	Jumlah Produk/Layanan yang diterapkan di masyarakat (komunitas/kawasan) binaan. Keterangan: Produk/Layanan yang dimaksud adalah produk/layanan yang sudah diterapkan di masyarakat (komunitas/kawasan) binaan.	Ketersediaan: (i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap jumlah produk/layanan yang diterapkan di masyarakat (ii) Bukti produk/layanan yang diterapkan di masyarakat
5	Hasil	Jumlah Buku ber ISBN / Book Chapter Keterangan: Buku ber ISBN / Book Chapter yang dimaksud adalah buku yang memiliki ISSB atau Book Chapter	Ketersediaan: (i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap jumlah buku ber ISBN / Book Chapter (ii) Bukti buku ber ISBN / Book Chapter
6	Isi	Kesesuaian materi abmas dengan peta jalan abmas Keterangan: Kesesuaian materi yang dimaksud adalah kesesuaian materi abmas dengan peta jalan abmas.	Ketersediaan: (i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap materi abmas (ii) Bukti kesesuaian materi abmas dengan peta jalan abmas
7	Isi	Adanya kemitraan (ditandai dengan MOU/MOA/PKS) dengan masyarakat, industri, pemerintah, dan dunia usaha .	Ketersediaan: (i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap MOU/MOA/PKS

No	STANDAR	KRITERIA	INDIKATOR
		<p>Keterangan: Kemitraan yang dimaksud adalah adanya kerja sama yang ditandai dengan adanya MOU/MOA/PKS. Kerjasama yang dimaksud adalah kerja sama dengan masyarakat, industri, pemerintah, dan dunia usaha.</p>	(ii) Bukti kerja sama kemitraan dengan masyarakat, industri, pemerintah, dan dunia usaha
8	Sarana dan Prasarana	<p>Adanya panduan terkait sarana dan prasarana abmas (di kampus atau mitra abmas)</p> <p>Keterangan: Panduan terkait sarana dan prasarana abmas yang dimaksud adalah panduan terkait sarana dan prasarana abmas dan dilengkapi dengan panduan K3.</p>	<p>Ketersediaan:</p> <p>(i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap panduan terkait sarana dan prasarana abmas (di kampus atau mitra abmas)</p> <p>(ii) Bukti ketersediaan panduan terkait sarana dan prasarana abmas (di kampus atau mitra abmas)</p>
9	Pengelolaan	<p>Adanya jadwal-jadwal penting pelaksanaan kegiatan abmas (10)</p> <p>Keterangan: Jadwal-jadwal penting pelaksanaan kegiatan abmas yang dimaksud adalah tersedianya jadwal-jadwal penting dalam kegiatan abmas seperti jadwal pengajuan proposal; pengumuman; penetapan pemenang abmas; monev; perekaman kegiatan dan pelaporan; serta dapat diakses secara online</p>	<p>Ketersediaan:</p> <p>(i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap jadwal-jadwal penting pelaksanaan kegiatan abmas</p> <p>(ii) Bukti jadwal-jadwal penting pelaksanaan kegiatan abmas</p>

No	STANDAR	KRITERIA	INDIKATOR
10	Pendanaan dan Pembiayaan	Tersedianya dana abmas dari pihak eksternal yang memadai Keterangan: Tersedianya dana abmas dari pihak eksternal yang dimaksud adalah dana abmas yang berasal dari luar ITS	Ketersediaan: (i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap ketersediaan dana abmas dari pihak eksternal (ii) Bukti ketersediaan dana abmas dari pihak eksternal
11	Pendanaan dan Pembiayaan	Ketersediaan informasi dalam website resmi DRPM yang memudahkan stake holder internal maupun eksternal untuk mengidentifikasi ketersediaan dana abmas ITS dan non-ITS beserta skema dan aturannya Keterangan: Ketersediaan informasi dalam website resmi DRPM yang dimaksud adalah ketersediaan informasi dalam website yang selalu terupdate secara periodik	Ketersediaan: (i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap Ketersediaan informasi dalam website resmi DRPM yang memudahkan stake holder internal maupun eksternal untuk mengidentifikasi ketersediaan dana abmas ITS dan non-ITS beserta skema dan aturannya (ii) Bukti ketersediaan informasi dalam website resmi DRPM yang memudahkan stake holder internal maupun eksternal untuk mengidentifikasi ketersediaan dana abmas ITS dan non-ITS beserta skema dan aturannya
E			
EVALUASI			
12	Isi	Tersedianya pemantauan dan evaluasi keberhasilan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat (abmas) Keterangan: Pemantauan dan evaluasi keberhasilan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat yang dimaksud	Ketersediaan: (iii) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap pemantauan dan evaluasi keberhasilan pelaksanaan abmas (iv) Bukti pelaksanaan pemantauan dan evaluasi abmas

No	STANDAR	KRITERIA	INDIKATOR
		adalah adanya keterlaksanaan pemantauan dan evaluasi abmas	
13	Isi	<p>Adanya analisis hasil evaluasi materi pengabdian kepada masyarakat ditindak lanjuti untuk perbaikan relevansi materi dengan peta jalan pengabdian kepada masyarakat</p> <p>Keterangan: Hasil evaluasi materi pengabdian kepada masyarakat yang dimaksud adalah hasil analisis relevansi topik pengabdian kepada masyarakat dengan peta jalan, serta ditindak lanjuti untuk perbaikan relevansi topik dengan peta jalan pengabdian kepada Masyarakat</p>	<p>Ketersediaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap hasil evaluasi materi pengabdian kepada masyarakat ditindak lanjuti untuk perbaikan relevansi materi dengan peta jalan pengabdian kepada masyarakat (ii) Bukti hasil evaluasi materi pengabdian kepada masyarakat ditindak lanjuti untuk perbaikan relevansi materi dengan peta jalan pengabdian kepada masyarakat
14	Proses	<p>Tersedianya evaluasi diri manajemen abmas</p> <p>Keterangan: Evaluasi diri manajemen abmas yang dimaksud adalah tersedia dokumen evaluasi diri manajemen abmas berupa evaluasi roadmap, tema-tema abmas, kesesuaian luaran abmas, dampak kebermanfaatan produk/layanan abmas.</p>	<p>Ketersediaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap evaluasi diri manajemen abmas (ii) Bukti dokumen evaluasi roadmap, tema-tema abmas, kesesuaian luaran abmas, dampak kebermanfaatan produk/layanan abmas
15	Penilaian	<p>Tersedianya rubrik penilaian atas hasil abmas dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan</p> <p>Keterangan:</p>	<p>Ketersediaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap rubrik penilaian atas hasil abmas dan hasil penilaiannya yang dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan

No	STANDAR	KRITERIA	INDIKATOR
		Rubrik penilaian atas hasil abmas dan hasil penilaiannya yang dimaksud adalah hasil abmas dan hasil penilaiannya yang dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.	(ii) Bukti dokumen rubrik penilaian atas hasil abmas dan hasil penilaiannya yang dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan
PENGENDALIAN			
16	Isi	Tersedianya basis data pengabdian kepada masyarakat Keterangan: Tersedianya basis data pengabdian kepada masyarakat yang dimaksud adalah tersedia data judul abmas, nama-nama pengabdian (dosen, tendik, mahasiswa), besaran dana, tahun pelaksanaan, mitra abmas, kategori mitra (mitra internasional, mitra nasional berbadan hukum, mitra nasional tidak berbadan hukum), dan luaran abmas).	Ketersediaan: (i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap basis data pengabdian kepada masyarakat (abmas) (ii) Bukti basis data pengabdian kepada masyarakat (abmas)
17	Pengabdian	Tersedianya pendampingan terhadap pelaksanaan abmas bagi pengabdian Keterangan: Pendampingan terhadap pelaksanaan abmas bagi pengabdian yang dimaksud adalah tersedianya pendampingan terhadap pelaksanaan abmas bagi pengabdian	Ketersediaan: (i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap pendampingan pelaksanaan abmas bagi pengabdian (ii) Bukti pendampingan pelaksanaan abmas bagi pengabdian
PENINGKATAN			

No	STANDAR	KRITERIA	INDIKATOR
18	Penilaian	<p>Tersedianya hasil analisis survey untuk mengukur kepuasan pengguna.</p> <p>Keterangan: Hasil analisis survey untuk mengukur kepuasan pengguna yang dimaksud adalah hasil analisis survey untuk mengukur kepuasan pengguna yang disertai tindak lanjut untuk meningkatkan kepuasan pengguna.</p>	<p>Ketersediaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Form / dokumen bukti pemeriksaan terhadap hasil analisis survey untuk mengukur kepuasan pengguna (ii) Bukti hasil analisis survey untuk mengukur kepuasan pengguna

2.1.5 Bobot Nilai Tiap Kriteria Standar Pengabdian kepada Masyarakat (Abmas)

Bobot nilai tiap kriteria standar abmas dapat dilihat pada Tabel 4.2.

Tabel 2.5 Bobot Nilai Kriteria Standar Pengabdian Masyarakat

No	Pertanyaan	Bobot
I	Perencanaan (P)	
1	Tersedianya peta jalan abmas	4
	Total bobot P (penetapan)	4
II	Pelaksanaan (P)	
2	Jumlah publikasi ilmiah dalam jurnal pengabdian kepada masyarakat (min. S5)	4
3	Jumlah Hak Kekayaan Intelektual (HKI) dalam bentuk: Paten, Paten Sederhana, Hak Cipta, Merek Dagang, Rahasia Dagang, Desain Produk Industri, Indikasi Geografis, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu (DTLS), Kekayaan Intelektual Komunal (KIK)	4
4	Jumlah Produk/Layanan yang diterapkan di masyarakat (komunitas/kawasan) binaan.	8
5	Jumlah Buku ber ISBN / Book Chapter	4
6	Kesesuaian materi abmas dengan peta jalan abmas	4
7	Adanya kemitraan (ditandai dengan MOU/MOA/PKS) dengan masyarakat, industri, pemerintah, dan dunia usaha	3
8	Adanya panduan terkait sarana dan prasarana abmas (di kampus atau mitra abmas)	10
9	Adanya jadwal-jadwal penting pelaksanaan kegiatan abmas	10
10	Tersedianya dana abmas dari pihak eksternal yang memadai	5
11	Ketersediaan informasi dalam website resmi DRPM yang memudahkan <i>stakeholder</i> internal maupun eksternal untuk mengidentifikasi ketersediaan dana abmas ITS dan non-ITS beserta skema dan aturannya	5
	Total bobot P (Pelaksanaan)	57
III	Evaluasi (E)	
12	Tersedianya monitoring dan evaluasi keberhasilan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat	3

No	Pertanyaan	Bobot
13	Adanya analisis hasil evaluasi materi pengabdian kepada masyarakat ditindak lanjuti untuk perbaikan relevansi materi dengan peta jalan pengabdian kepada masyarakat	3
14	Tersedianya evaluasi diri manajemen abmas	10
15	Tersedianya rubrik penilaian atas hasil abmas dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan	5
	Total bobot E (Evaluasi)	21
IV	Pengendalian (P)	
16	Tersedianya basis data pengabdian kepada masyarakat	3
17	Tersedianya pendampingan terhadap pelaksanaan abmas bagi pengabdian	10
	Total bobot P (Pengendalian)	13
V	Peningkatan (P)	
18	Tersedianya hasil analisis survey untuk mengukur kepuasan pengguna	5
	Total Bobot Penilaian PPEPP pada Abmas	100

2.2 Pelaksanaan dan Evaluasi Standar

Pelaksanaan standar Penelitian dan Abmas yang dilakukan oleh Puslit dan Puskaji, selanjutnya akan di evaluasi oleh para Auditor. Evaluasi SPMI dengan Audit Mutu Internal (AMI), melalui 2 (dua) tahap yaitu: (i) Tahap desk evaluasi / audit dokumen, dan (ii) tahap visitasi / audit kepatuhan. Jadwal di dalam dua tahap tersebut ditunjukkan pada Sub Bab 3.2.

3 JADWAL AMI DALAM SPMI PENELITIAN dan ABMAS

Audit mutu internal (AMI) terhadap SPMI penelitian dan Abmas, akan dilakukan oleh para Auditor yang berkompeten dan profesional sebagai Auditor.

3.1 Daftar Nama Puslit sebagai Auditee

Daftar Nama Pusat penelitian di ITS dapat dilihat pada Tabel 3.1

Tabel 3.1 Nama Pusat Penelitian di ITS

No	Nama Pusat Penelitian
1	Pusat Penelitian Energi Berkelanjutan
2	Pusat Penelitian Mitigasi Kebencanaan dan Perubahan Iklim
3	Pusat Kecerdasan Artifisial dan Teknologi Kesehatan
4	Pusat Penelitian Sains dan Teknologi Kelautan-Kebumian
5	Pusat Penelitian Material Maju dan Teknologi Nano
6	Pusat Penelitian Infrastruktur dan Lingkungan Berkelanjutan
7	Pusat Penelitian Internet of Things dan Teknologi Pertahanan
8	Pusat Penelitian Sains Fundamental
9	Pusat Penelitian Agri-pangan dan Bioteknologi
10	Pusat Penelitian Manufaktur, Transportasi dan Logistik

3.2 Jadwal Pelaksanaan AMI pada Puslit

Jadwal pelaksanaan SPMI ditunjukkan pada Tabel 3.2 di bawah ini.

Tabel 3.2 Jadwal pelaksanaan AMI pada Pusat Penelitian di ITS tahun 2024

No	Pusat Penelitian	Keterangan
1	Pusat Penelitian Energi Berkelanjutan	Sosialisasi : 19 Agustus 2024
2	Pusat Penelitian Mitigasi Kebencanaan dan Perubahan Iklim	
3	Pusat Kecerdasan Artifisial dan Teknologi Kesehatan	Kapus mengisi: 26 Agustus – 27 September 2024
4	Pusat Penelitian Sains dan Teknologi Kelautan-Kebumian	
5	Pusat Penelitian Material Maju dan Teknologi Nano	Desk evaluasi oleh auditor: 30 September – 4 Oktober 2024

No	Pusat Penelitian	Keterangan
6	Pusat Penelitian Infrastruktur dan Lingkungan Berkelanjutan	Visitasi : 7 - 14 Oktober 2024 Pelaporan hasil : 1 November 2024
7	Pusat Penelitian <i>Internet of Things</i> dan Teknologi Pertahanan	
8	Pusat Penelitian Sains Fundamental	
9	Pusat Penelitian Agri-pangan dan Bioteknologi	
10	Pusat Penelitian Manufaktur, Transportasi dan Logistik	

3.3 Daftar Nama Auditor dan Kode Singkatan yang bertugas di Puslit

Daftar nama Auditor ITS sebagai perwakilan dari Departemen dan Kode Nama Auditor ditunjukkan pada Tabel 3.3. di bawah ini.

Tabel 3.3 Nama Auditor SPMI untuk Penimas Tahun 2024

No.	Nama Auditor	Kode Nama Auditor
1	Christiono Utomo, ST, MT, Ph.D.	CU
2	Prof. Dr. Suminar Pratapa, M.Sc.	SP
3	Dr.Eng. Febriliyan Samopa, S.Kom., M.Kom.	FS
4	Prof. Dr. Ir. Ali Musyafa, M.Sc.	AM
5	Prof. Dr. Ir. Bangun Muljo Sukojo, DEA, DESS	BM
6	Prof. Dr. Darminto, MS	DM
7	Prof. Dr. Ir. Gede Wibawa, M.Eng	GW
8	Dr. Ir. Wirawan, DEA	WR
9	Prof. Dr. Ir. Arief Widjaja, M.Eng	AW
10	Prof. Sungging Pintowantoro, ST., MT., PhD Eng	SP
11	Dr. Drs. Mochamad Zainuri, M.Si	MZ
12	Prof. Endarko, M.Si., Ph.D	EK
13	Prof. Dr. Wiwiek Hendrowati, S.T., M.T.	WH

3.4 Tim Auditor pada Puslit

Data tim Auditor yang bertugas di Puslit dapat dilihat pada Tabel 3.4

Tabel 3.4 Tim Auditor yang melaksanakan AMI di Puslit

No	Nama Puslit	Nama Kapus dan Wakapus	Nama Auditor	Kode Nama Auditor
1	Pusat Penelitian Energi Berkelanjutan	Prof. Dr. Ir. Tri Widjaja, M.Eng	Prof. Dr. Ir. Gede Wibawa, M.Eng	GW
		Feby Agung Pamuji, S.T., M.T., Ph.D.	Dr. Ir. Wirawan, DEA	WR
2	Pusat Penelitian Mitigasi Kebencanaan dan Perubahan Iklim	Adjie Pamungkas, ST.,M.Dev.Plg, Ph.D	Christiono Utomo, S.T., M.T., Ph.D.	CU
		Dr. Eko Yuli Handoko, ST, MT.	Prof. Dr. Ir. Bangun Muljo Sukojo, DEA., DESS.	BM
3	Pusat Kecerdasan Artifisial dan Teknologi Kesehatan	Dr. Ir. Djoko Purwanto, M.Eng.	Dr. Ir. Wirawan, DEA	WR
		Shintami Chusnul Hidayati, S.Kom., M.Sc., Ph.D.	Dr. Eng. Febriliyan Samopa, S.Kom., M.Kom.	FS
4	Pusat Penelitian Sains dan Teknologi Kelautan-Kebumian	Prof. Ir. I Ketut Pria Utama, M.Sc., Ph.D	Prof. Dr. Ir. Bangun Muljo Sukojo, DEA., DESS.	BM
		Mokhammad Nur Cahyadi, ST.,M.Sc.,Ph.D	Christiono Utomo, S.T., M.T., Ph.D.	CU
5	Pusat Penelitian Material Maju dan Teknologi Nano	Fahmi Mubarok, S.T., M.Sc., Ph.D.	Prof. Dr. Darminto, M.Sc	DM
		Retno Asih, S.Si., M.Si., Ph.D	Prof. Sungging Pintowantoro, ST., MT., PhD Eng	SP
6	Pusat Penelitian Infrastruktur dan Lingkungan Berkelanjutan	IDAA Warmadewanthi, S.T., M.T., Ph.D	Prof. Endarko, M.Si., Ph.D	EK
		Dr. Dra. Dian Sapta Rini, M.Sc.	Prof. Dr. Ir. Gede Wibawa, M.Eng	GW
7	Pusat Penelitian Internet of Things dan Teknologi Pertahanan	Dr. Dhany Arifianto, S.T., M.Eng.	Dr. Eng. Febriliyan Samopa, S.Kom., M.Kom.	FS
		Dr. Widyastuti, S.Si., M.Si.	Dr. Ir. Wirawan, DEA	WR
8	Pusat Penelitian Sains Fundamental	Prof. Dra. Ratna Ediaty, MS., Ph.D.	Prof. Dr. Darminto, M.Sc	DM
		Dr. Lila Yuwana, S.Si., M.Si.	Dr. Drs. Mochamad Zainuri, M.Si	MZ
9	Pusat Penelitian	Dr.rer.nat. Ir. Maya Shovitri, M.Si.	Prof. Dr. Ir. Arief Widjaja, M.Eng	AW

No	Nama Puslit	Nama Kapus dan Wakapus	Nama Auditor	Kode Nama Auditor
	Agri-pangan dan Bioteknologi	Sri Fatmawati, S.Si., M.Sc., Ph.D.	Dr. Drs. Mochamad Zainuri, M.Si	MZ
10	Pusat Penelitian Manufaktur, Transportasi dan Logistik	Dr.Eng. Erwin Widodo, ST., M.Eng.	Prof. Dr. Ir. Arief Widjaja, M.Eng	AW
		Sutopo Purwono Fitri, ST., M.Eng., Ph.D.	Prof. Dr. Wiwiek Hendrowati, S.T., M.T.	WH

3.5 Daftar Nama Pusat Kajian sebagai Auditee

Daftar Nama Pusat Kajian di ITS dapat dilihat pada Tabel 4.1.

Tabel 3.5 Nama Pusat Kajian di ITS

No	Nama Pusat Kajian
1	Pusat Kajian Halal
2	Pusat Kajian <i>Sustainable Development Goals</i>
3	Pusat Kajian Teknologi Tepat Guna
4	Pusat Kajian Kebijakan Publik Bisnis dan Industri
5	Pusat Kajian Potensi Daerah dan Pemberdayaan Masyarakat

3.6 Jadwal Pelaksanaan AMI pada Puskaji

Jadwal pelaksanaan SPMI untuk Puskaji ditunjukkan pada Tabel 5.2 di bawah ini.

Tabel 3.6 Jadwal pelaksanaan SPMI Pusat Kajian di ITS tahun 2024

No	Pusat Kajian	Keterangan
1	Pusat Kajian Halal	Sosialisasi : 19 Agustus 2024
2	Pusat Kajian <i>Sustainable Development Goals</i>	Kapus mengisi: 26 Agustus – 27 September 2024
3	Pusat Kajian Teknologi Tepat Guna	Desk evaluasi oleh auditor: 30 September – 4 Oktober 2024
4	Pusat Kajian Kebijakan Publik Bisnis dan Industri	Visitasi : 7 - 14 Oktober 2024
5	Pusat Kajian Potensi Daerah dan Pemberdayaan Masyarakat	Pelaporan hasil : 1 November 2024

Data tim Auditor yang bertugas di Puskaji dapat dilihat pada Tabel 3.7

Tabel 3.7 Tim Auditor Yang Bertugas Di Puskaji

NO	NAMA PUSKAJI	NAMA KETUA DAN SEKRETARIS	NAMA AUDITOR	KODE AUDITOR
1	Pusat Kajian Halal	Prof. Setiyo Gunawan, S.T., Ph.D	Prof. Dr. Ir. Ali Musyafa, M.Sc.	AM
		Nur Aini Rakhmawati, S.Kom., M.Sc.Eng., Ph.D.	Prof. Dr. Darminto, M.Sc	DM

2	Pusat Kajian Sustainable Development Goals	Dr. Dra. Melania Suweni Muntini, M.T.	Prof. Sungging Pintowantoro, ST., MT., PhD Eng	SP
		Sarah Cahyadini, S.T., M.T., Ph.D.	Prof. Dr. Ir. Arief Widjaja, M.Eng	AW
3	Pusat Kajian Teknologi Tepat Guna	Prof. Dr. Ir. Soeprijanto, M.Sc.	Prof. Dr. Ir. Arief Widjaja, M.Eng	AW
		Dedy Zulhidayat Noor, ST., MT., Ph.D	Prof. Dr. Ir. Gede Wibawa, M.Eng	GW
4	Pusat Kajian Kebijakan Publik Bisnis dan Industri	Dr. Ir. Arman Hakim Nasution, M.Eng.	Dr. Drs. Mochamad Zainuri, M.Si	MZ
		Arwi Yudhi Koswara, ST., MT.	Prof. Sungging Pintowantoro, ST., MT., PhD Eng	SP
5	Pusat Kajian Potensi Daerah dan Pemberdayaan Masyarakat	Dr. Sutikno, S.Si, M.Si	Dr. Eng. Febriliyan Samopa, S.Kom., M.Kom.	FS
		Dr. Soedarso, S.S., M.Hum.	Prof. Dr. Ir. Bangun Muljo Sukojo, DEA., DESS.	BM

Pelaksanaan SPMI dengan Audit Mutu Internal (AMI), melalui 2 (dua) tahap yaitu: (i) Tahap desk evaluasi / audit dokumen, dan (ii) tahap visitasi / audit kepatuhan.

3.7 Daftar Nama Auditor dan Kode Singkatan yang Bertugas pada Puskaji

Daftar nama Auditor ITS sebagai perwakilan dari Departemen dan Kode Nama Auditor pada Puskaji ditunjukkan pada Tabel 3.8. di bawah ini.

Tabel 3.8 Nama Auditor SPMI Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2024

No.	Nama Auditor	Kode Nama Auditor
1	Christiono Utomo, ST, MT, Ph.D.	CU
2	Prof. Dr. Ir. Arief Widjaja, M.Eng	AW
3	Dr.Eng. Febriliyan Samopa, S.Kom., M.Kom.	FS
4	Prof. Dr. Ir. Ali Musyafa, M.Sc.	AM
5	Prof. Dr. Ir. Bangun Muljo Sukojo, DEA, DESS	BM
6	Prof. Dr. Darminto, MS	DM
7	Prof. Dr. Ir. Gede Wibawa, M.Eng	GW
8	Dr. Ir. Wirawan, DEA	WR

3.8 Tim Auditor pada Puskaji

Tabel 3.5 Tim Auditor Yang Bertugas Di Puskaji

No	Nama Puskaji	Nama Kapus dan Wakapus	Nama Auditor	Kode Nama Auditor
1	Pusat Kajian Halal	Prof. Setiyo Gunawan, S.T., Ph.D	Prof. Dr. Ir. Ali Musyafa, M.Sc.	AM
		Nur Aini Rakhmawati, S.Kom., M.Sc.Eng., Ph.D.	Prof. Dr. Darminto, M.Sc	DM
2	Pusat Kajian Sustainable Development Goals	Dr. Dra. Melania Suweni Muntini, M.T.	Prof. Sungging Pintowantoro, ST., MT., PhD Eng	SP
		Sarah Cahyadi, S.T., M.T., Ph.D.	Prof. Dr. Ir. Arief Widjaja, M.Eng	AW
3	Pusat Kajian Teknologi Tepat Guna	Prof. Dr. Ir. Soeprijanto, M.Sc.	Prof. Dr. Ir. Arief Widjaja, M.Eng	AW
		Dedy Zulhidayat Noor, ST., MT., Ph.D	Prof. Dr. Ir. Gede Wibawa, M.Eng	GW
4	Pusat Kajian Kebijakan Publik Bisnis dan Industri	Dr. Ir. Arman Hakim Nasution, M.Eng.	Dr. Drs. Mochamad Zainuri, M.Si	MZ
		Arwi Yudhi Koswara, ST., MT.	Prof. Sungging Pintowantoro, ST., MT., PhD Eng	SP

No	Nama Puskaji	Nama Kapus dan Wakapus	Nama Auditor	Kode Nama Auditor
5	Pusat Kajian Potensi Daerah dan Pemberdayaan Masyarakat	Dr. Sutikno, S.Si, M.Si	Dr. Eng. Febriliyan Samopa, S.Kom., M.Kom.	FS
		Dr. Soedarso, S.S., M.Hum.	Prof. Dr. Ir. Bangun Muljo Sukojo, DEA., DESS.	BM

4 Teknis Pelaksanaan Audit dalam AMI

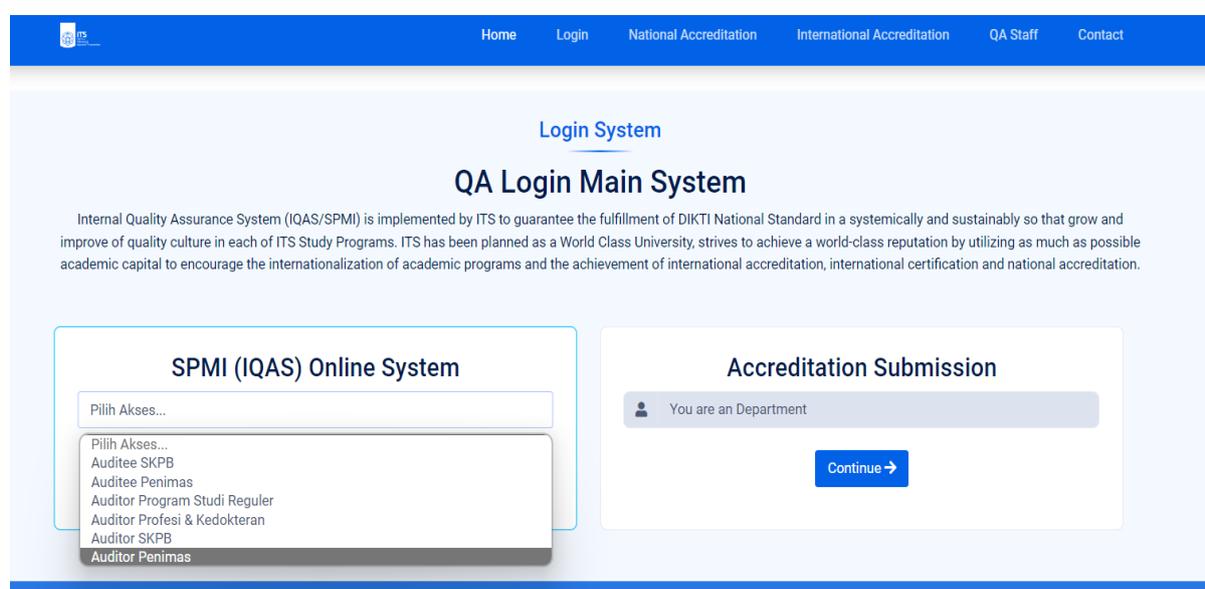
4.1 Audit Dokumen dalam Desk Evaluasi

Keterlaksanaan SPMI di Puslit dan Puskaji, dilaporkan oleh Kapus sebagai Auditee dengan memasukkan data dan informasi melalui sistem single sign on, MyITS pada fitur SPMI, <https://portal.its.ac.id/>. Dashboard yang sama para Auditor menggunakan sistem MyITS pada fitur SPMI, <https://portal.its.ac.id/>, dengan hak akses sebagai Auditor, yang terlihat di dalam Gambar 4.1 dan 4.2 di bawah ini.

Data dan Pelaporan



Gambar 4.1 Tampilan SSO MyITS untuk SPMI



Gambar 4.2 Tampilan login SSO MyITS untuk SPMI

Isi Standar
 Home: Pengisian Standar
 Subject: Pusat Penelitian Sains Fundamental

2023 Submit

PENGISIAN STANDAR
 Keterangan: waktu pengisian dimulai Tanggal 22 September 2023 sampai Tanggal 07 Oktober 2023

NO	INDIKATOR		STATUS	TERAKHIR UPDATE
1	Ketersediaan Roadmap Penelitian		belum diisi	
2	Luaran penelitian sesuai dengan Roadmap Penelitian serta ditinjau ulang secara berkala.		belum diisi	
3	Relevansi penelitian pada Pusat Penelitian		belum diisi	
4	Rata-rata jumlah penelitian yang sesuai dengan keilmuan Pusat Penelitian/tahun dalam 1 (satu) tahun terakhir		belum diisi	
5	Keterlibatan mahasiswa dalam penelitian		belum diisi	
6	Relevansi Luaran Penelitian Pada Pusat Penelitian		belum diisi	
7	Rata-rata jumlah judul Luaran Penelitian yang sesuai dengan keilmuan Pusat Penelitian/Tahun dalam 1 tahun terakhir		belum diisi	
8	Luaran Penelitian (publikasi, HKI, product yang dimanfaatkan masyarakat, prototype, Kerjasama, joint publication), yang dihasilkan secara mandiri atau bersama Pusat Penelitian, dengan topik yang relevan dengan Pusat penelitian, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama Pusat Penelitian, yang disitasi dalam 1 tahun terakhir		belum diisi	

Gambar 4.3 Tampilan di SSO Bagian Standar Penelitian

Sistem online SPMI menjadi dashboard bagi Auditor dan Auditee. Auditor memberikan penilaian sesuai dengan rubrik SPMI bagian penelitian yang dijelaskan pada Sub bab 2.1.3 dan 2.1.5.

Isi Standar
 Home: Pengisian Standar
 Subject: Pusat Kajian Pokok Dasar dan Pemberdayaan Masyarakat

2023 Submit

PENGISIAN STANDAR
 Keterangan: waktu pengisian dimulai Tanggal 22 September 2023 sampai Tanggal 07 Oktober 2023

NO	INDIKATOR		STATUS	TERAKHIR UPDATE
1	Tersedianya peta jalan (roadmap) abmas		sudah diisi	21-09-2023 10:26:20
2	Jumlah publikasi ilmiah dalam jurnal pengabdian kepada masyarakat (min. 55). (Evidence bukti publikasi ilmiah dalam jurnal abmas)		belum diisi	
3	Jumlah Hak Kekayaan Intelektual (HKI) dalam bentuk: Paten, Paten Sederhana, Hak Cipta, Merek Dagang, Rahasia Dagang, Desain Produk Industri, Indikasi Geografis, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu (DTLS), Kekayaan Intelektual Komunal (KIK)		belum diisi	
4	Jumlah Produk/Layanan yang diterapkan di masyarakat (komunitas/kawasan) binaan		sudah diisi	21-09-2023 10:26:50
5	Jumlah Buku ber ISBN / Book Chapter		belum diisi	
6	Kesesuaian materi abmas dengan peta jalan (roadmap) abmas		belum diisi	
7	Adanya kemitraan (ditandai dengan MOU/MOA/PKS) dengan masyarakat, industri, pemerintah, dan dunia usaha		belum diisi	
8	Adanya panduan terkait sarana dan prasarana abmas (di kampus atau mitra abmas)		belum diisi	

Gambar 4.4 Tampilan di SSO Bagian Standar Pengabdian Masyarakat

4.2 Teknis Pelaksanaan Audit Lapangan Pada Pusat Penelitian dan Pusat Pengkajian

1. Audit Lapangan (AL) akan dilakukan per Pusat Penelitian/Pusat Pengkajian dengan auditor secara tim, dipimpin oleh “Lead Auditor” dan satu Anggota Auditor.
2. Waktu pelaksanaan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan oleh KPM, berdasarkan atas koordinasi bersama antara KPM dengan DRPM dengan durasi waktu maksimum 4 (empat) jam.
3. Instrumen AMI telah ditetapkan oleh KPM untuk Standar Penelitian /Pengabdian kepada Masyarakat yang telah ditunjukkan di dalam Bab II
4. Petugas KPM akan membantu proses visitasi secara *offline* melalui tahapan berikut ini:
 - i. Petugas KPM memastikan kehadiran Auditor dan Auditee. Auditee terdiri dari 1. Manajemen Pusat Penelitian dan 2. Perwakilan Dosen – untuk setiap Puslit/Puskaji minimal 1 (satu).
 - ii. Petugas KPM memastikan bahwa Auditor telah memiliki hak akses dan telah mengisi desk evaluasi.
5. Tanda pengenalan / Identitas Auditor dan Auditee
 - a. Semua Auditor pada sesi visitasi akan mendapat tanda “Name Tag”, sebagai tanda pengenalan kepada Auditee.
 - b. Tanda pengenalan Auditee, dapat disiapkan secara tersendiri oleh pihak Puslit/Puskaji.
6. Staf KPM, akan membantu komunikasi antara Auditor dengan Auditee bila diperlukan.

5 Penutup

Buku Panduan SPMI ini merupakan pedoman pelaksanaan SPMI Penelitian dan Pengabdian Masyarakat untuk Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat di ITS tahun 2023 dan juga digunakan pada tahun 2024. Hasil pelaksanaan SPMI digunakan untuk proses penjaminan mutu internal di Pusat Penelitian dan Pusat Kajian di DRPM - ITS. Selain hal tersebut, data dan informasi juga akan digunakan oleh ITS untuk rapat tinjauan manajemen (RTM) yang secara rutin dilakukan, dalam rangka untuk menentukan program perbaikan berkelanjutan.

Buku panduan SPMI sebagai pegangan para auditor dan auditee dalam rangka penyamaan persepsi antara standar dan kriteria butir yang di audit dan hasil penilaiannya. Semoga dengan adanya buku panduan SPMI ini, dapat menjadi referensi dari Pusat Penelitian dan Pusat Kajian untuk mengembangkan kegiatan, program untuk memenuhi / melampaui standar yang ditetapkan. Kegiatan SPMI akan terlaksana secara baik, bila peran DRPM dapat ditingkatkan. DRPM mempunyai kewajiban menjalankan tupoksinya dalam hal penjaminan mutu penelitian dan pengabdian masyarakat sesuai yang diamanahkan pada Peraturan Rektor ITS No. 26 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekretaris Institut, Direktorat, Biro, Kantor, Perpustakaan dan Unit di Lingkungan ITS serta Keputusan Rektor Kep. Rektor ITS No. 1470/IT2/T.00.01/2022 tentang Standar Penelitian dan Pengabdian Masyarakat ITS tahun 2022.



KANTOR PENJAMINAN
MUTU
www.its.ac.id/kpm

KANTOR PENJAMINAN MUTU (QA ITS)
INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER

Gedung Pascasarjana Lantai 1



+6231 5994251-54 ext 1318



adm_qa@its.ac.id



its.ac.id/kpm

2024