

# PANDUAN TUGAS AKHIR



KANTOR PENJAMINAN MUTU  
INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER SURABAYA  
2017

# KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan di dalam Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang perguruan tinggi wajib mengimplementasikan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI). SPMI bertujuan menjamin pemenuhan atau pelampauan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti). Dengan maksud agar setiap perguruan tinggi dapat memenuhi amanat UU tersebut secara tepat, Kantor Penjaminan Mutu membuat panduan untuk pelaksanaan akademik, yaitu Tugas Akhir/Skripsi di lingkungan ITS.

Buku ini disusun dengan bantuan Tim Penyusun Panduan Pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi yang terdiri atas para pakar yang berpengalaman dan perwakilan dosen. Kami ucapkan terimakasih kepada Tim Penyusun dan Editor, dengan koordinasi oleh Kantor Penjaminan Mutu, sehingga menghasilkan panduan pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi.

ITS berharap agar buku ini dapat menjadi pegangan di setiap Prodi dalam mengimplementasikan SPMI bidang akademik, khususnya dalam pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi dengan baik.

Surabaya, Januari 2017

Rektor

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
	<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>	Revisi 0	6 Januari 2017

## TIM PENYUSUN

Prof. Dr. Ir. Sekartedjo K., MSc

Prof. Ir. Renanto Handogo, PhD

Prof. Dr. Ir. Aulia Siti Aisjah, MT

Putu Dana Karningsih, ST, M.Sc., PhD

Ir. Baroto Tavip Indrodjarwo, Msi

Dr. Ir. Syamsul Arifin, MT

Drs. Djarot Sugiarto, MSi

Dr.Eng. Trika Pitana, ST, MSc

## TIM EDITOR

Prof. Dr. Aulia Siti Aisjah, MT

Dr. Ir. Murni Rachmawati, MT

Dr. Nani Kurniati, ST, MT

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
	<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>	Revisi 0	6 Januari 2017

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
TIM PENYUSUN .....	iii
TIM EDITING .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
DEFINISI ISTILAH.....	v
1 LANDASAN HUKUM .....	1
2 TUJUAN / MAKSUD.....	1
3 RUANG LINGKUP .....	2
4 TARGET MUTU .....	2
5 PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB.....	2
6 PROSEDUR.....	3
7 RUJUKAN.....	14

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:	
		Revisi 0	6 Januari 2017
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>		

## DEFINISI ISTILAH

**Fakultas** adalah himpunan sumber daya pendukung yang menyelenggarakan dan mengelola pendidikan akademik, pendidikan profesi, dan/atau pendidikan vokasi dalam satu rumpun disiplin ilmu pengetahuan dan teknologi.

**Departemen** adalah unsur dari Fakultas yang mendukung penyelenggaraan kegiatan akademik dalam satu atau beberapa cabang ilmu pengetahuan dan teknologi dalam jenis pendidikan akademik, pendidikan vokasi, dan/atau pendidikan profesi.

**Program Studi** yang selanjutnya disingkat Prodi adalah kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu dalam satu jenis pendidikan akademik, pendidikan vokasi, dan/atau pendidikan profesi.

**Dosen** adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

**Mahasiswa** adalah peserta didik pada jenjang pendidikan tinggi di ITS.

**Standar Nasional Pendidikan Tinggi** adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan ditambah dengan Standar Nasional Penelitian dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat.

**Standar Pendidikan Tinggi** yang ditetapkan oleh Perguruan Tinggi adalah sejumlah standar pada perguruan tinggi yang melampaui Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

**Penelitian** adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistematis untuk memperoleh informasi, data, dan keterangan

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:	
		Revisi 0	6 Januari 2017
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>		

yang berkaitan dengan pemahaman dan/atau pengujian suatu cabang ilmu pengetahuan dan teknologi.

**Tugas Akhir/Skripsi** adalah karya ilmiah yang disusun oleh mahasiswa sesuai dengan kaidah dan etika keilmuan, di bawah bimbingan dosen yang berkompeten dan merupakan luaran dari capaian pembelajaran dalam menerapkan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni pada lingkup keilmuan tertentu.

**Pembelajaran** adalah proses interaksi mahasiswa dengan dosen dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar.

**Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi** yang selanjutnya disingkat CPL Prodi adalah kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan.

**Surat Keterangan Pendamping Ijasah** yang selanjutnya disingkat SKPI adalah dokumen yang berisi keterangan kemampuan mahasiswa yang melengkapi ijasah dan transkrip sebagai pernyataan mahasiswa telah lulus dari perguruan tinggi.

**Jabatan fungsional Dosen** yang juga dapat disebut sebagai Jabatan Akademik Dosen adalah kedudukan yang menunjukkan tugas, tanggung jawab, wewenang, dan hak seseorang Dosen dalam suatu satuan pendidikan tinggi yang dalam pelaksanaannya didasarkan pada keahlian tertentu serta bersifat mandiri.

**Industri** adalah seluruh kegiatan ekonomi yang sistematis untuk mengolah bahan baku dan/atau memanfaatkan sumber daya sehingga menghasilkan barang dan jasa yang mempunyai nilai tambah atau manfaat lebih tinggi.

**Asesmen atau Penilaian** adalah satu atau lebih proses mengidentifikasi, mengumpulkan, dan mempersiapkan data yang digunakan untuk mengevaluasi pencapaian hasil mahasiswa dan tujuan program pendidikan<sup>1</sup>

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:	
		Revisi 0	6 Januari 2017
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>		

**Evaluasi** adalah salah satu atau lebih proses untuk menafsirkan data dan bukti yang telah dikumpulkan melalui proses penilaian/asesmen<sup>1</sup>.

**Plagiat** adalah perbuatan secara sengaja atau tidak sengaja dalam memperoleh atau mencoba memperoleh kredit atau nilai untuk suatu karya ilmiah, dengan mengutip sebagian atau seluruh karya dan/atau karya ilmiah pihak lain yang diakui sebagai karya ilmiahnya, tanpa menyatakan sumber secara tepat dan memadai.

**Fabrikasi** adalah mengarang data.

**Falsifikasi** adalah mengubah data supaya hasil sesuai dengan keinginan peneliti / pembimbing / pihak pemberi dana penelitian / sponsor.

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:	
		Revisi 0	6 Januari 2017
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>		

## 1 LANDASAN HUKUM

1. Undang-undang No 12 Tahun 2012, tentang Sistem Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012, tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.
3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi, Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
4. Lampiran Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi, Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
5. Peraturan Menteri Pendayaaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi, Nomor 17 Tahun 2013, tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya.
6. Peraturan Rektor Institut Teknologi Sepuluh Nopember Nomor: 073255/IT2/HK.00.00/2014, Tentang Peraturan Akademik.

## 2 TUJUAN / MAKSUD

Tujuan / maksud Panduan Pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi adalah agar pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi di ITS sesuai secara akademik dan administrasi. Secara akademik, yaitu:

- Mencapai CPL Prodi,
- Memenuhi persyaratan minimum pengambilan Tugas Akhir/Skripsi,
- Memenuhi persyaratan minimum pembimbing dan penguji pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi.

secara administrasi yaitu:

- Sebagai syarat disusunnya disusunnya Surat Keterangan Pendamping Ijasah (SKPI).

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:	
		Revisi 0	6 Januari 2017
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>		

### 3 RUANG LINGKUP

Ruang lingkup panduan pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi:

Berlaku untuk seluruh Prodi Sarjana di ITS.

### 4 TARGET MUTU

Target mutu pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi adalah:

1. Proses pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi tertib, lancar, tidak ditemui adanya keterlambatan pelaksanaan, kesesuaian dengan CPL Prodi, kesesuaian kompetensi dosen pembimbing dan penguji ujian Tugas Akhir/Skripsi.
2. Lama pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi adalah 1 (satu) semester

### 5 PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB

Pihak yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan Tugas Akhir:

1. Wakil Rektor I
2. Direktur Akademik
3. Dekan
4. Ketua Departemen
5. Ketua Program Studi
6. Dosen Pembimbing dan Penguji

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
	<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>	Revisi 0	6 Januari 2017

## 6 PROSEDUR

### 6.1 Umum

Panduan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan. Setiap perubahan atas panduan harus menggunakan mekanisme yang diatur dalam prosedur pengendalian.

### 6.2 Ketentuan Umum

#### **6.2.1 Prodi harus melaksanakan proses Tugas Akhir/Skripsi melalui persiapan, pelaksanaan dan evaluasi administrasi dan akademis yang mendukung tercapainya CPL Prodi.**

Pernyataan 6.2.1 tersebut di atas dirinci sebagai berikut

- A. Pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi mendukung kepada kemampuan mahasiswa untuk mencapai kompetensi lulusan.
- B. Pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi terdiri dari tahap Proposal, presentasi Proposal, Penelitian/Perancangan, Pembuatan Laporan, dan Ujian.
- C. Tahap presentasi Proposal sebagai bagian dari pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi.
- D. Departemen mengusulkan dosen pembimbing dan penguji Tugas Akhir/Skripsi sesuai dengan persyaratan yang berlaku.
- E. Dekan menetapkan nama-nama Dosen Pembimbing dan Penguji Tugas Akhir/Skripsi sesuai dengan usulan Departemen.

#### **6.2.2 Mahasiswa pengambil Tugas Akhir/Skripsi telah menempuh MK minimal 110 sks dan telah mengikuti ujian TOEFL atau yang setara.**

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
	<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>	Revisi 0	6 Januari 2017

**6.2.3 Hasil Penilaian Pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi harus sesuai dengan Standar Penilaian pada Peraturan Akademik ITS.**

Pernyataan 6.2.3 tersebut di atas dirinci sebagai berikut:

- A. Pembimbing dan Penguji Tugas Akhir/Skripsi bertugas untuk melakukan penilaian dan memberikan evaluasi terhadap pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi.
- B. Hasil Penilaian dan Evaluasi Pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi dinyatakan dengan Angka dan Huruf

**6.2.4 Hasil deskripsi Tugas Akhir/Skripsi disusun dalam bentuk karya ilmiah diunggah dalam laman ITS.**

**6.3 Ketentuan Khusus**

**6.3.1 Proposal Tugas Akhir/Skripsi**

- A. Format proposal Tugas Akhir/Skripsi memenuhi standar format yang ditetapkan oleh ITS.
- B. Proposal Tugas Akhir/Skripsi harus mencerminkan CPL Prodi yang telah ditetapkan dalam standar kompetensi lulusan.
- C. Proposal Tugas Akhir/skripsi harus menunjukkan kemampuan penulisan yang memuat:
  1. Judul Penelitian / Perancangan
  2. Nama dosen pembimbing / calon pembimbing
  3. Abstrak
  4. Latar Belakang
  5. Perumusan Masalah
  6. Tujuan Penelitian/Perancangan
  7. Tinjauan Pustaka
  8. Metode Penelitian / Perancangan
  9. Jadwal Pelaksanaan
  10. Daftar Pustaka

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
	<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>	Revisi 0	6 Januari 2017

Lampiran

- D. Jadwal pendaftaran Proposal Tugas Akhir/Skripsi ditentukan Prodi tidak melebihi minggu ke 2 (dua) pada semester berjalan.

### **6.3.2 Presentasi Proposal Tugas Akhir/Skripsi di hadapan pembimbing/calon pembimbing dan penguji/calon penguji**

- A. Jadwal Presentasi Proposal Tugas Akhir/Skripsi tidak lebih dari minggu ke 4 (empat) pada semester berjalan.
- B. Presentasi Proposal Tugas Akhir/Skripsi bersifat terbuka, wajib dihadiri oleh dosen pembimbing/calon pembimbing, penguji dan dapat dihadiri oleh dosen dan mahasiswa.
- C. Presentasi Proposal Tugas Akhir/Skripsi dilaksanakan minimal 1 (satu) kali, dan maksimum 3 (tiga) kali untuk tema yang sama dalam semester berjalan.
- D. Dosen pembimbing/calon pembimbing dapat bertindak sebagai penguji.
- E. Tim penguji presentasi Proposal Tugas Akhir/Skripsi ditentukan pada saat proposal didaftarkan ke Prodi.
- F. Jumlah penguji presentasi Proposal minimum 2 (dua) dan maksimum 3 (tiga) orang diluar pembimbing.
- G. Presentasi Proposal Tugas Akhir/Skripsi dipimpin oleh moderator.
- H. Moderator presentasi Proposal Tugas Akhir/Skripsi dapat berasal dari dosen pembimbing atau salah satu penguji atau dosen lain.
- I. Berita acara pelaksanaan presentasi Tugas Akhir/Skripsi memuat minimal:
  1. Nama Mahasiswa, NRP Mahasiswa, Nama Moderator, Nama Pembimbing/Calon Pembimbing, Nama Penguji.
  2. Jadwal.
  3. Tanda tangan mahasiswa, moderator, dan semua penguji.

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
	<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>	Revisi 0	6 Januari 2017

4. Hasil keputusan dari penguji yang dinyatakan dalam bentuk satu dari tiga kategori berikut: diterima tanpa perbaikan, diterima dengan perbaikan, atau ditolak.
- J. Lama waktu pelaksanaan Presentasi proposal Tugas Akhir/Skripsi maksimal adalah 60 menit.
- K. Penilaian presentasi proposal Tugas Akhir/Skripsi menjadi satu bagian dengan nilai pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi.
- L. Masukan pada presentasi proposal Tugas Akhir/Skripsi harus ditindak lanjuti dengan perbaikan proposal dalam jangka waktu maksimum 1 (satu) minggu setelah pelaksanaan presentasi.
- M. Aspek penilaian terhadap proposal yaitu: tata tulis; kualitas ide, perumusan masalah dan tujuan; rencana penyelesaian masalah. Aspek penilaian dirinci oleh masing-masing Prodi dengan rubrik penilaian. Pada Tugas Akhir/Skripsi dalam bentuk karya seni dan desain diperlukan portofolio. Rubrik dapat dikembangkan oleh masing-masing Prodi.

### 6.3.3 Pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi

- A. Pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi harus mendapat bimbingan dari Dosen/Tim Dosen Pembimbing.
- B. Pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi mencerminkan kemampuan mahasiswa sesuai dengan CPL Prodi yang telah ditetapkan.
- C. Waktu pelaksanaan Tugas Akhir / Skripsi dimulai sejak proposal disetujui sampai dengan pelaksanaan ujian.
- D. Prodi menentukan pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi dengan judul yang sama dalam waktu maksimum 2 (dua) semester aktif.
- E. Penentuan kelulusan Tugas Akhir/Skripsi didasarkan dari hasil penilaian dan evaluasi dosen pembimbing dan penguji.

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
	<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>	Revisi 0	6 Januari 2017

- F. Aspek penilaian terhadap Pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi yaitu: aktifitas, kemampuan dan kemandirian, taat azas terhadap metode ilmiah sesuai dengan substansi yang direncanakan.
- G. Penilaian terhadap pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi dilakukan oleh dosen pembimbing.
- H. Pengumpulan laporan Tugas Akhir/Skripsi yang telah direvisi berdasarkan masukan saat Ujian Tugas Akhir/Skripsi dilakukan sebelum yudisium Departemen.

#### **6.3.4 Laporan Tugas Akhir/Skripsi**

- A. Format laporan Tugas Akhir/Skripsi memenuhi standar format yang ditetapkan oleh ITS.
- B. Laporan Tugas Akhir/skripsi menunjukkan kemampuan penulisan yang memuat:
  1. Judul Penelitian/Perancangan
  2. Halaman pengesahan
  3. Pernyataan bebas plagiasi
  4. Abstrak
  5. Latar Belakang
  6. Perumusan Masalah
  7. Tujuan Penelitian/Perancangan
  8. Tinjauan Pustaka
  9. Metode Penelitian/Perancangan
  10. Hasil dan Pembahasan
  11. Kesimpulan
  12. Daftar Pustaka

Lampiran

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
	<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>	Revisi 0	6 Januari 2017

### 6.3.5 Pelaksanaan Ujian Tugas Akhir/Skripsi

- A. Jadwal Ujian Tugas Akhir/Skripsi ditentukan oleh Prodi 1 (satu) minggu sebelum yudisium institut.
- B. Ujian Tugas Akhir/Skripsi dilaksanakan dihadapan tim Penguji.
- C. Mahasiswa tidak hadir pada saat ujian Tugas Akhir/Skripsi tanpa alasan yang jelas, dianggap tidak lulus.
- D. Toleransi waktu keterlambatan mahasiswa saat ujian Tugas Akhir/Skripsi diatur oleh masing-masing Prodi.
- E. Ujian Tugas Akhir/Skripsi dipimpin oleh moderator
- F. Moderator ujian Tugas Akhir/Skripsi dapat berasal dari dosen pembimbing atau penguji.
- G. Moderator mempunyai hak memberikan penilaian.
- H. Dosen pembimbing dapat bertindak sebagai penguji.
- I. Penguji yang tidak hadir pada saat ujian dapat digantikan oleh penguji lain dengan syarat berasal dari bidang ilmu yang sama.
- J. Berita acara pelaksanaan ujian Tugas Akhir/Skripsi memuat minimal:
  1. Nama Mahasiswa, NRP Mahasiswa, Nama Moderator, Nama dosen pembimbing, Nama Penguji
  2. Jadwal.
  3. Tanda tangan mahasiswa, moderator, dan semua penguji.
  4. Hasil evaluasi dari tim penguji untuk proses ujian Tugas Akhir/Skripsi dinyatakan dalam bentuk satu dari tiga kategori berikut: lulus, lulus dengan perbaikan, atau mengulang.
- K. Ketentuan Jumlah tim penguji Tugas Akhir/Skripsi minimum 2 (dua) dan maksimum 3 (tiga) orang di luar pembimbing.
- L. Anggota tim penguji ujian Tugas Akhir/Skripsi minimal sama dengan Tim Penguji Presentasi Proposal Tugas Akhir/Skripsi.
- M. Lama waktu ujian Tugas Akhir/Skripsi maksimum 60 menit.
- N. Ujian Tugas Akhir/Skripsi dihadiri minimal oleh salah satu Pembimbing.
- O. Pelaksanaan ujian Tugas Akhir/Skripsi dilengkapi dengan:

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
	<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>	Revisi 0	6 Januari 2017

1. Lembar catatan untuk revisi Laporan Tugas Akhir/Skripsi
  2. Form pernyataan bebas plagiasi.
  3. Form Penilaian dalam bentuk rubrik yang sesuai dengan aspek yang dinilai.
- P. Aspek penilaian Ujian Tugas Akhir/Skripsi didasarkan pada: tata tulis, kualitas ide, rumusan masalah dan tujuan, kontribusi dan penyelesaian masalah.
- Q. Ujian Tugas Akhir/Skripsi dapat diulang berdasarkan hasil evaluasi dari tim penguji.
- R. Ujian Tugas Akhir/Skripsi dinyatakan harus diulang dengan ketentuan sebagai berikut:
1. Nilai akhir dari Tugas Akhir/Skripsi adalah C.
  2. Tim Penguji sepakat bahwa tujuan Tugas Akhir/Skripsi tidak tercapai.
  3. Mahasiswa terbukti melakukan plagiarisme yang dibuktikan pada saat Ujian Tugas Akhir/Skripsi.
- S. Nilai diumumkan maksimum 2 (dua) minggu setelah pelaksanaan ujian Tugas Akhir/Skripsi.

### **6.3.6 Monitoring dan evaluasi proses dan hasil pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi**

- A. Mekanisme pelaksanaan monitoring dan evaluasi:
1. Monitoring dan evaluasi dilakukan untuk menjamin kesesuaian antara pelaksanaan dan perencanaan.
  2. Monitoring dan evaluasi dapat dilakukan minimum 1 (satu) kali.
  3. Monitoring dan evaluasi dapat dilakukan oleh pembimbing secara mandiri atau tim.
  4. Hasil monitoring dan evaluasi digunakan untuk menentukan status keberlanjutan pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi.
- B. Evaluasi terhadap Tugas Akhir/Skripsi, terdiri dari penilaian:

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
	<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>	Revisi 0	6 Januari 2017

1. Proposal.
2. Proses pembimbingan Tugas Akhir/Skripsi
3. Ujian Tugas Akhir/Skripsi  
 Prosentase diatur oleh Prodi dengan ketentuan prosesntase terbesar adalah pada proses pembimbingan.

### 6.3.7 Pembimbing dan Penguji Tugas Akhir/Skripsi

- A. Jumlah pembimbing Tugas Akhir/Skripsi maksimum 2 (dua) orang sebagai Pembimbing I dan Pembimbing II.
- B. Kedua pembimbing mempunyai Tanggung jawab dan tugas yang sama dalam proses pembimbingan.
- C. Persyaratan pembimbing Tugas Akhir/Skripsi, sebagai berikut:
  1. Kualifikasi akademik minimal S2 dan Asisten Ahli.
  2. Pembimbing I adalah dosen Prodi.
  3. Pembimbing I harus dalam bidang keilmuan yang sama dengan tema Tugas Akhir/Skripsi.
  4. Pembimbing II dapat berasal dari:
    - a. Dosen Prodi yang sudah pensiun dari ITS dengan kualifikasi minimal S2.
    - b. Industri / instansi dengan syarat mempunyai kemampuan setara dengan level 8 KKNI, yaitu:
      - i. Mempunyai kualifikasi akademik minimal Sarjana dalam bidang keahlian yang relevan dengan topik Tugas Akhir/Skripsi, dan
      - ii. Sedang / pernah menjabat sebagai manajer, atau
        - memiliki pengalaman dalam bidangnya minimal 10 (sepuluh) tahun, atau
        - memiliki publikasi dalam jurnal nasional terakreditasi atau jurnal internasional bereputasi.

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:	
		Revisi 0	6 Januari 2017
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>		

#### D. Persyarat penguji Tugas Akhir/Skripsi

1. Kualifikasi akademik minimal S2 dan Asisten Ahli
2. Penguji dapat berasal dari:
  - a. Dosen dari luar Prodi di dalam ITS
  - b. Dosen yang sudah pensiun dari ITS
  - c. Industri / instansi / lembaga penelitian dengan syarat: mempunyai kemampuan setara dengan level 8 KKNI, dengan kriteria:
    - i. Kualifikasi akademik minimal Sarjana, dan
    - ii. Sedang / pernah menjabat sebagai manajer, atau
      - memiliki pengalaman dalam bidangnya minimal 10 (sepuluh) tahun, atau
      - memiliki publikasi dalam jurnal nasional terakreditasi atau jurnal internasional bereputasi.

#### 6.3.8 Lokasi/tempat pelaksanaan Tugas Akhir / Skripsi

Lokasi/tempat pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi dapat dilakukan:

- A. di laboratorium/ studio/ bengkel di departemen setempat;
- B. di industri/ instansi penelitian/ instansi pemerintah / swasta baik di dalam dan luar negeri, dengan syarat: kualifikasi sumber daya yang tersedia mendukung kegiatan Tugas Akhir/Skripsi.

#### 6.3.9 Etika pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi

- A. Proses pelaksanaan dan pembuatan laporan Tugas Akhir/ Skripsi dilakukan secara mandiri atau dalam arti tidak dikerjakan oleh pihak lain.
- B. Menjauhi hal – hal yang mengarah kepada kecurangan, plagiasi, fabrikasi, falsifikasi dan lain-lain yang sejenis.

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:	
		Revisi 0	6 Januari 2017
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>		

- C. Pelanggaran terhadap etika pelaksanaan Tugas Akhir/ Skripsi dapat diberi sanksi berupa pembatalan Tugas Akhir/ Skripsi.

### 6.3.10 Tata tertib pelaksanaan ujian Tugas Akhir/ Skripsi

- A. **Untuk mahasiswa:** baju formal dan rapi ditentukan oleh Prodi masing-masing, menggunakan sepatu kecuali dilakukan di dalam ruang yang mempunyai persyaratan khusus, dan HP dinon aktifkan.
- B. **Untuk dosen:** baju rapi ditentukan oleh Prodi masing-masing, menggunakan sepatu kecuali dilakukan dalam ruang yang mempunyai persyaratan khusus, dan HP di mode silent.

### 6.3.11 Hasil Penilaian Pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi

Hasil penilaian pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi, dinyatakan dalam bentuk Angka dan Huruf, dengan ketentuan sebagai berikut:

Nilai Angka	Nilai Huruf	Nilai Numerik	Sebutan
81 - 100	A	4	Istimewa
71 - 80	AB	3,5	Baik sekali
66 - 70	B	3	Baik
61 – 65	BC	2,5	Cukup Baik
51 - 60	C	2	Cukup
41 - 50	D	1	Kurang
0 - 40	E	0	Kurang Sekali

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
	<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>	Revisi 0	6 Januari 2017

### 6.3.12 Karya Ilmiah

- A. Karya ilmiah merupakan bagian atau keseluruhan dari Tugas Akhir/Skripsi.
- B. Jumlah halaman karya ilmiah 6 – 8 halaman
- C. Karya ilmiah harus menunjukkan kemampuan penulisan:
  1. Judul karya ilmiah
  2. Nama mahasiswa dan pembimbing
  3. Nama departemen, fakultas, ITS
  4. Alamat email mahasiswa dan pembimbing
  5. Abstrak dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris
  6. Kata kunci
  7. Pendahuluan, berisi: latar belakang, perumusan masalah, dan tujuan penelitian
  8. Metode Penelitian
  9. Hasil dan pembahasan
  10. Kesimpulan
  11. Daftar Pustaka
- D. Karya ilmiah harus direview dan disetujui minimal oleh pembimbing.

### 6.3.13 Pelaksanaan Tugas Akhir/ Skripsi di luar negeri

Ketentuan khusus pelaksanaan Tugas Akhir/ Skripsi di luar negeri adalah sebagai berikut:

- A. Pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi dapat dilakukan antara lain dalam rangka program: (1) joint degree, (2) double degree, (3) joint research, (3) internship, (4) student exchange, dengan salah satu pembimbing dari ITS.
- B. Monitoring dan evaluasi dilakukan dengan menggunakan media yang tersedia.
- C. Tempat ujian Tugas Akhir/Skripsi ditentukan oleh Prodi sesuai dengan kesepakatan dalam pelaksanaan program.

	<b>INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER</b> Kampus ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 <a href="http://www.its.ac.id">http://www.its.ac.id</a>	<b>KODE</b>	
	<b>DOKUMEN PANDUAN</b>	<b>PELAKSANAAN TUGAS AKHIR DI LINGKUNGAN ITS</b>	Tanggal dikeluarkan:
<b>BAGIAN</b>	<b>PENDIDIKAN</b>	Revisi 0	6 Januari 2017

6.4 Hal-hal yang belum diatur pada dokumen panduan ini dapat dikembangkan di setiap Prodi masing-masing, dengan syarat tidak melanggar ketentuan pada buku panduan ini, peraturan yang lebih tinggi: Peraturan Akademik, dan/atau Peraturan Menteri.

## 7 RUJUKAN

1. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional, Nomor 17 Tahun 2010 tentang pencegahan dan penanggulangan plagiat.
2. Undang-undang No 12 Tahun 2012, tentang Sistem Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012, tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.
4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi, Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
5. Lampiran Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi, Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
6. Peraturan Menteri Pendayaaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi, Nomor 17 Tahun 2013, tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya.
7. Peraturan Rektor Institut Teknologi Sepuluh Nopember Nomor: 073255/IT2/HK.00.00/2014, Tentang Peraturan Akademik.



**KANTOR PENJAMINAN MUTU**  
**INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER SURABAYA**  
**Gedung KPM, Kampus ITS Sukolilo Surabaya 60111**  
**Telp : 031-5953758 Fax : 031-5953758 PABX : 1407**