Rumpun Mata Kuliah : .................................................................

Semester : Gasal/Genap (*coret yang tidak sesuai*)

Tahun Ajaran : 20…/20…

Hari / Tanggal : .................. /..........................................

Keputusan Tim:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **NRP** | **NAMA MAHASISWA** | **PROPOSAL TUGAS AKHIR** \*) | **CALON DOSEN PEMBIMBING** |
| **DITERIMA Tanpa Perbaikan** | **DITERIMA Dengan Perbaikan** | **DITOLAK****Ganti Judul/Topik** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |

Perbaikan yang harus dilakukan:

* 1. Mengacu pada daftar perbaikan Proposal Tugas Akhir seperti yang tercantum dalam Form TA-01 “Proposal Tugas Akhir”.
	2. Form TA-02 “Revisi Proposal Tugas Akhir” yang sudah ditandatangani oleh Tim Pengarah Proposal TA diserahkan ke Sekretariat Departemen selambat-lambatnya 1 (satu) minggu terhitung sejak Pengarahan Proposal TA.

Catatan:

\*) *Beri tanda centang ✓*

 Surabaya, .............................................

 Ketua Tim Pengarah Proposal Tugas Akhir

 ................................................................

 NIP