


Format Laporan Magang

	INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER KAMPUS ITS Sukolilo-Surabaya 60111 Telp: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 Fax: 031-5947264, 5950808 http://www.its.ac.id	UNIT KERJA
		DEPARTEMEN TEKNIK MESIN
	LAPORAN MAGANG	Edisi / Revisi 0 Tanggal, Bulan, Tahun

Laporan Magang ditulis sesuai dengan aturan kaidah penulisan ilmiah dan sesuai dengan format berikut ini:

- Jenis dan Ukuran Kertas: Kertas HVS 70gram ukuran A4 (21 cm x 29.7 cm)
- Cover Laporan (lampiran 1)
- Lembar pengesahan dengan dasar polos berwarna putih Pembimbing tempat magang tanda tangan terlebih dahulu.
- Jarak Tepi (margin): Tepi atas 2,5 cm; tepi bawah 2,5 cm; tepi kiri 3 cm; dan tepi kanan 2,5 cm
- Jenis Huruf: Times New Roman, Normal, 14 pt (judul), 12 pt (isi)
- Jarak Spasi 1.5
- Sistematika Laporan:
 - Cover Luar
 - Cover Dalam
 - Lembar Pengesahan
 - Formulir persetujuan Laporan Magang
 - Kata Pengantar
 - Daftar Isi
 - Daftar Gambar
 - Daftar Tabel
 - BAB 1. PENDAHULUAN
 - 1.1.Latar Belakang
 - 1.2.Tujuan Magang
 - 1.3.Manfaat Magang
 - 1.4.Mahasiswa menguraikan tujuan penulisan topik magang
 - BAB 2. PENGENALAN PERUSAHAAN
 - 2.1. Sejarah Mitra Magang
 - 2.2. Struktur Organisasi
 - 2.3. Visi dan Misi Perusahaan
 - 2.4. Kegiatan Produksi
 - BAB 3. PELAKSANAAN MAGANG
 - 3.1. Posisi / kedudukan kegiatan magang
 - 3.2. Metodologi penyelesaian tugas
 - 3.3. Pembelajaran hal baru
 - BAB 4. KESIMPULAN DAN SARAN
 - BAB 5. REFLEKSI DIRI
 - LAMPIRAN
- Sampul Laporan Magang berwarna biru dengan logo ITS di kiri atas.
- Pada sampul tercetak: Judul Laporan Magang, Nama Lengkap Mahasiswa, Asal Departemen dan Fakultas, Institut Teknologi Sepuluh Nopember, dan tahun penyelesaian. Jenis huruf: Times New Roman ukuran 14 pt



LAPORAN MAGANG

(JUDUL LAPORAN MAGANG)

(NAMA)

(NRP)

Dosen Pembimbing

(Nama Dosen Pembimbing)

Dosen Pembimbing

(Nama Dosen Pembimbing Lapangan)

(Departemen)

(Fakultas)

Institut Teknologi Sepuluh Nopember Surabaya

2020

LEMBAR PENGESAHAN
MAGANG

“JUDUL LAPORAN”

Nama :

NRP :

Perusahaan/Instansi :

Waktu : (/ /) sampai dengan (/ /)*)

Magang : Magang 3 bulan

Magang 6 bulan

Menyetujui,
Dosen Pembimbing

Surabaya,.....

(.....)
NIP

(.....)
NRP

Mengetahui,
Kepala Departemen Teknik Mesin

(Dr. Ir. Atok Setiyawan, M.Eng.Sc)
NIP 196604021989031002

Catatan:

*) diisi dengan tanggal, bulan, dan tahun

Centang yang sesuai

FORMULIR PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG

“JUDUL LAPORAN”

Semester Magang: Tahun akademik 20.../20...

Disetujui oleh

Pembimbing Lapangan

Dosen Pembimbing

(.....)
NIP

(.....)
NIP

Mengetahui
Kepala Departemen Teknik Mesin ITS

(Dr. Ir. Atok Setiyawan,
M.Eng.Sc)
NIP 196604021989031002